

**PROGRAMA FORMATIVO DE LA ESPECIALIDAD FORMATIVA  
MODIFICACIONES LEGISLATIVAS DE REFERENCIA EN EL SECTOR  
AGRARIO  
AGAU010PO**

**PROGRAMAS DE FORMACIÓN DIRIGIDOS PRIORITARIAMENTE A TRABAJADORES OCUPADOS**

**Noviembre 2018**

**PROGRAMA DE LA ESPECIALIDAD FORMATIVA:**  
MODIFICACIONES LEGISLATIVAS DE REFERENCIA EN EL SECTOR AGRARIO

---

**DATOS GENERALES DE LA ESPECIALIDAD FORMATIVA**

**1. Familia Profesional:** AGRARIA

**Área Profesional:** AGRICULTURA

**2. Denominación:** MODIFICACIONES LEGISLATIVAS DE REFERENCIA EN EL SECTOR AGRARIO

**3. Código:** **AGAU010PO**

**4. Objetivo General:** Analizar las modificaciones legislativas de referencia en el sector agrario con el objeto de mejorar las condiciones de desarrollo de la gestión de las explotaciones agrarias para su adecuación a las cambiantes condiciones del entorno socioeconómico y normativo y, en especial, frente a las nuevas tendencias globalizadoras y liberalizadoras de la actividad y los mercados agrarios.

**5. Número de participantes:** Según normativa, el número máximo de participantes en modalidad presencial es de 30.

**6. Duración:**

Horas totales: 120

Modalidad: Indistinta

Distribución de horas:

Presencial:..... 120

Teleformación:..... 120

**7. Requisitos mínimos de espacios, instalaciones y equipamiento:**

7.1 Espacio formativo:

**AULA POLIVALENTE:**

El aula contará con las instalaciones y equipos de trabajo suficientes para el desarrollo de la acción formativa.

- Superficie: El aula deberá contar con un mínimo de 2m<sup>2</sup> por alumno.
- Iluminación: luz natural y artificial que cumpla los niveles mínimos preceptivos.
- Ventilación: Climatización apropiada.
- Acondicionamiento eléctrico de acuerdo a las Normas Electrotécnicas de Baja Tensión y otras normas de aplicación.
- Aseos y servicios higiénicos sanitarios en número adecuado.
- Condiciones higiénicas, acústicas y de habitabilidad y seguridad, exigidas por la legislación vigente.
- Adaptabilidad: en el caso de que la formación se dirija a personas con discapacidad dispondrá de las adaptaciones y los ajustes razonables para asegurar la participación en condiciones de igualdad.
- PRL: cumple con los requisitos exigidos en materia de prevención de riesgos laborales

Cada espacio estará equipado con mobiliario docente adecuado al número de alumnos, así mismo constará de las instalaciones y equipos de trabajo suficientes para el desarrollo del curso.

7.2 Equipamientos:

Se contará con todos los medios y materiales necesarios para el correcto desarrollo formativo.

- Pizarra.
- Rotafolios.
- Material de aula.
- Medios audiovisuales.
- Mesa y silla para formador/a.
- Mesas y sillas para alumnos/as.
- Hardware y Software necesarios para la impartición de la formación.
- Conexión a Internet.

Se entregará a los participantes los manuales y el material didáctico necesarios para el adecuado desarrollo de la acción formativa

Las instalaciones y equipamientos deberán cumplir con la normativa industrial e higiénico sanitaria correspondiente y responderán a medidas de accesibilidad universal y seguridad de los participantes. En el caso de que la formación se dirija a personas con discapacidad se realizarán las adaptaciones y los ajustes razonables para asegurar su participación en condiciones de igualdad.

7.2.1 En el caso de formación en modalidad teleformación, se requiere el siguiente equipamiento:

### **Requisitos técnicos de la plataforma de teleformación y del contenido virtual de aprendizaje para especialidades formativas no dirigidas a la obtención de certificados de profesionalidad en la modalidad de teleformación**

#### *1. Requisitos técnicos de la plataforma de teleformación*

La plataforma de teleformación que se utilice para impartir acciones formativas no conducentes a la obtención de certificados de profesionalidad deberá reunir los siguientes requisitos técnicos:

- Compatibilidad con los estándares SCORM e IMS.
- Rendimiento, entendido como número de alumnos que soporte la plataforma, velocidad de respuesta del servidor a los usuarios, y tiempo de carga de las páginas Web o de descarga de archivos, que permita:
- Soportar un número de alumnos equivalente al número total de participantes en las acciones formativas que esté impartiendo el centro o entidad de formación, garantizando un hospedaje mínimo igual al total del alumnado de dichas acciones, considerando un número de usuarios concurrentes del 40% de ese alumnado.
- Disponer de la capacidad de transferencia necesaria para que no se produzca efecto retardo en la comunicación audiovisual en tiempo real, debiendo tener el servidor en el que se aloja la plataforma un ancho de banda mínimo de 100Mbps, suficiente en bajada y subida.
- Funcionamiento 24 horas al día, los 7 días de la semana.
- Compatibilidad tecnológica y posibilidades de integración con cualquier infraestructura informática o sistema operativo, base de datos, navegador de Internet de entre los más usuales o servidor web, debiendo ser posible utilizar las funciones de la plataforma con complementos (plug-in) y visualizadores compatibles. Si se requiriese la instalación adicional de algún soporte para funcionalidades avanzadas, la plataforma debe facilitar el acceso al mismo sin coste.
- Integración de herramientas y recursos necesarios para gestionar, administrar, organizar, diseñar, impartir y evaluar acciones formativas a través de Internet, disponiendo, específicamente, de las siguientes:

Herramientas que faciliten la colaboración y la comunicación entre todos los alumnos, tanto de carácter asíncrono (foros, tableros, correo, listas, etc.), como síncrono, (sistema de mensajería, chat, videoconferencia, etc.).

Herramientas de desarrollo, gestión e integración de contenidos.

Herramientas de seguimiento formativo, control del progreso del alumnado y evaluación del aprendizaje.

Herramientas de administración y gestión del alumnado y de la acción formativa.

- Disponer del desarrollo informático a través del cual el Servicio Público de Empleo de la Administración Competente, de manera automática, realice el seguimiento y control de las acciones formativas impartidas, conforme al modelo de datos y protocolo de transmisión establecidos en el anexo II y en la página web de dicho organismo, a fin de auditar la actividad de los centros y entidades de formación y evaluar la calidad de las acciones formativas.

Para poder realizar tal seguimiento, el Servicio Público de Empleo de la Administración Competente, con la periodicidad que determine, se conectará automáticamente con las plataformas de teleformación, por lo que las mismas deberán contar con los desarrollos informáticos que posibiliten tales acciones de seguimiento (protocolo de conexión SOAP).

Sin perjuicio de lo anterior, y de cara al seguimiento puntual de las acciones formativas de certificado de profesionalidad que se impartan, será preceptivo proporcionar al Servicio Público de Empleo de la Administración Competente una dirección (con sus correspondientes credenciales) de acceso a la plataforma, con permiso de administrador, pero sin posibilidad de modificar datos.

- Niveles de accesibilidad e interactividad que como mínimo cumplan las prioridades 1 y 2 de la Norma UNE 139803:2012 o posteriores actualizaciones, según lo estipulado en el Capítulo III del Real Decreto 1494/2007, de 12 de noviembre.

- El servidor la plataforma de teleformación ha de cumplir con los requisitos establecidos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, por lo que el responsable de dicha plataforma ha de identificar la localización física del servidor y el cumplimiento de lo establecido sobre transferencias internacionales de datos en los artículos 33 y 34 de dicha Ley Orgánica y en el Título VI del Reglamento de desarrollo de la misma, aprobado por Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre.

- Incluir la imagen institucional del Servicio Público de Empleo de la Administración Competente y de las entidades que él designe, con las pautas de imagen corporativa que se establezcan.

- Disponibilidad de un servicio de atención a usuarios que proporcione soporte técnico y mantenga la infraestructura tecnológica y que, de forma estructurada y centralizada, atienda y resuelva las consultas e incidencias técnicas del alumnado. El servicio, que deberá estar disponible para el alumnado desde el inicio hasta la finalización de la acción formativa, deberá mantener un horario de funcionamiento de mañana y de tarde, tendrá que ser accesible mediante teléfono y mensajería electrónica y no podrá

superar un tiempo de demora en la respuesta superior a 2 días laborables.

## 2. Requisitos técnicos del contenido virtual de aprendizaje

Para garantizar la calidad del proceso de aprendizaje del alumnado, el contenido virtual de aprendizaje de las especialidades formativas no dirigidas a la obtención de certificados de profesionalidad mantendrá una estructura y funcionalidad homogénea, cumpliendo los siguientes requisitos:

- Como mínimo, ser los establecidos en el correspondiente programa formativo que conste en el fichero de especialidades formativas previsto en el artículo 20.3 del Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo y esté asociado a la especialidad formativa para la que se solicita inscripción.
- Estar referidos tanto a los conocimientos como a las destrezas prácticas y habilidades recogidas en los objetivos de aprendizaje de los citados programas formativos, de manera que en su conjunto permitan conseguir los resultados de aprendizaje previstos.
- Organizarse a través de índices, mapas, tablas de contenido, esquemas, epígrafes o titulares de fácil discriminación y secuenciarse pedagógicamente de tal manera que permitan su comprensión y retención.
- No ser meramente informativos, promoviendo su aplicación práctica a través de actividades de aprendizaje (autoevaluables o valoradas por el tutor-formador) relevantes para la práctica profesional, que sirvan para verificar el progreso del aprendizaje del alumnado, hacer un seguimiento de sus dificultades de aprendizaje y prestarle el apoyo adecuado.
- No ser exclusivamente textuales, incluyendo variados recursos (necesarios y relevantes), tanto estáticos como interactivos (imágenes, gráficos, audio, video, animaciones, enlaces, simulaciones, artículos, foro, chat, etc.). de forma periódica.
- Poder ser ampliados o complementados mediante diferentes recursos adicionales a los que el alumnado pueda acceder y consultar a voluntad.
- Dar lugar a resúmenes o síntesis y a glosarios que identifiquen y definan los términos o vocablos básicos, relevantes o claves para la comprensión de los aprendizajes.
- Evaluar su adquisición durante o a la finalización de la acción formativa a través de actividades de evaluación (ejercicios, preguntas, trabajos, problemas, casos, pruebas, etc.), que permitan medir el rendimiento o desempeño del alumnado.

## 8. Requisitos necesarios para el ejercicio profesional:

(Este epígrafe sólo se cumplimentará si existen requisitos legales para el ejercicio de la profesión)

## 9. Requisitos oficiales de los centros:

(Este epígrafe sólo se cumplimentará si para la impartición de la formación existe algún requisito de homologación / autorización del centro por parte de otra administración competente.)

## 10. CONTENIDOS FORMATIVOS:

### 1. POLÍTICA AGRARIA COMUNITARIA

- 1.1. Ordenamiento normativo y principios de la actual Política Agraria Comunitaria (PAC).
- 1.2. Influencia del mantenimiento de estos principios en los resultados de las explotaciones familiares agrarias (EFA).
- 1.3. Tendencias futuras para la PAC.
- 1.4. Posibles repercusiones en las EFAS.

### 2. MERCADO INTERIOR

- 2.1. Regulación del mercado interior en los diferentes sectores productivos.
- 2.2. Las Organizaciones Comunes de Mercado.
- 2.3. Situación actual y propuestas de modificación.
- 2.4. Política de Estructuras para el Sector Agrario y el Desarrollo Rural. Reglamentos Comunitarios.
- 2.5. Líneas de Aplicación al sector en el período 2000-2006.
- 2.6. Normativa de Desarrollo y Condiciones de Acceso a las ayudas.
- 2.7. Marco Comunitario de Apoyo para zonas Objetivo 1.
- 2.8. Aplicación en zonas Objetivo 3.
- 2.9. Medidas Agroambientales.

### 3. MERCADO EXTERIOR

- 3.1. Políticas comerciales con Terceros Países.
- 3.2. Acuerdos sobre comercio agrario en la OMC.
- 3.3. Acuerdos Preferenciales con Países Terceros.
- 3.4. Influencia sobre las condiciones del mercado interior y los resultados de las explotaciones.
- 3.5. Análisis de los Presupuestos de la Unión Europea destinados al sector agrario y el desarrollo rural.
- 3.6. Análisis de los Presupuestos del Ministerio de Agricultura y el Ministerio de Medio Ambiente.
- 3.7. Repercusiones en el apoyo a la actividad agraria.
- 3.8. Macro-magnitudes del Sector Agrario.
- 3.9. Sus repercusiones en las condiciones de desarrollo de la actividad agraria y los resultados de las explotaciones: Renta Agraria, Insumos Agrarios: Estructura, evolución de precios, Consumo.

### 4. MODELOS AGRARIOS

- 4.1. Estudio y definición de Modelos Agrarios.
- 4.2. Experiencias en otros países del entorno.
- 4.3. Posibilidades de desarrollo y aplicación de un modelo agrario español, concertado con la sociedad.

### 5. RECURSOS HÍDRICOS

- 5.1. Disponibilidad de Recursos Hídricos.
- 5.2. Situación del Plan Hidrológico Nacional y Plan Nacional de Regadíos.
- 5.3. Previsión y análisis de las condiciones y posibilidades de acceso.
6. ESTRATEGIAS DE CALIDAD
- 6.1. Estrategias de calidad en las producciones agrarias.
- 6.2. Políticas de diferenciación en los mercados.
- 6.3. Seguridad Alimentaria.
- 6.4. Biotecnología y productos transgénicos.
- 6.5. Posibilidades de utilización en el sector.
- 6.6. Ventajas e inconvenientes.
- 6.7. Análisis de los nuevos sistemas de producción sostenible, seguros y respetuosos con el medio ambiente.
7. MEDIO AMBIENTE
- 7.1. Normativas medioambientales restrictivas para la actividad agraria.
- 7.2. Análisis de su repercusión sobre el proceso productivo y los resultados económicos de las explotaciones.
- 7.3. Políticas medioambientales y Actividad Agraria.
- 7.4. Espacios naturales.
- 7.5. Influencia sobre el desarrollo de la actividad agraria, conflictos y potencialidades para el sector.
8. DESARROLLO RURAL
- 8.1. Alternativas de diversificación de actividades y desarrollo rural.
- 8.2. Líneas de actuación y posibilidades de aplicación a las diferentes realidades agrarias.
- 8.3. Políticas de apoyo institucional.
- 8.4. Organización de la Cadena Agroalimentaria y posición del sector productor.
- 8.5. Relaciones contractuales y contratos tipo.
- 8.6. Aplicación en los diferentes sectores agrarios.
- 8.7. Interprofesionales.
9. GESTIÓN EMPRESARIAL
- 9.1. Las claves de la gestión empresarial de una explotación familiar agraria moderna.
- 9.2. Reconocimiento de debilidades, recursos y potencialidades.
- 9.3. Estrategias de anticipación.
- 9.4. Problemática laboral y de Gestión de Personal en las Explotaciones Agrarias:
  - 9.4.1. Evolución del empleo agrario y su estructura.
  - 9.4.2. El problema de la eventualidad y las migraciones. Optimización del sistema e integración social de los trabajadores.
  - 9.4.3. Concertación Colectiva en el Sector.
- 9.5. Regímenes de coberturas sociales (REASS y Régimen Especial de Autónomos) aplicables al sector.
- 9.6. Régimen Fiscal Agrario.
- 9.7. Análisis y posibilidades de adaptación y mejora.
- 9.8. Los Seguros Agrarios.