



**Fundación Estatal**

PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO



Guía de grabación y  
justificación de costes

---

**CONVOCATORIA DE  
TRANSFORMACIÓN DIGITAL**



## ÍNDICE

NOVEDAD IMPORTANTE.....	3
INTRODUCCIÓN.....	3
GRABACIÓN DE COSTES.....	4
ANEXAR DOCUMENTACIÓN.....	14



## NOVEDAD IMPORTANTE

Les recordamos que el beneficiario justificará el cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en la resolución de concesión de la subvención a través de módulos, de acuerdo a lo previsto en los artículos 69 y 76 a 79 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio y el artículo 14.3 de la Orden TMS/368/2019, de 28 de marzo.

De este modo, el beneficiario está dispensado de la presentación de la documentación justificativa de los gastos realizados sin perjuicio de la obligación de conservar los documentos justificativos originales, en tanto puedan ser objeto de las comprobaciones adicionales que se determinen.





Por todo ello, se ha simplificado la aplicación informática en la parte correspondiente a la grabación de los costes y en la incorporación de soportes justificativos de gasto y pago.

## INTRODUCCIÓN

La justificación de costes se debe realizar de forma telemática, utilizando la aplicación que Fundae ha puesto a disposición de los beneficiarios de subvenciones en su página web. En dicha aplicación, accediendo al módulo de Comunicación, se pueden certificar las acciones, grupos y participantes que componen el programa de formación.

Una vez que se accede a dicho módulo, se muestran seis pestañas: Grupos Formativos, Evaluación, Difusión de la Acción Formativa, Costes, Becas y Ayudas y Certificación, desde donde la entidad beneficiaria seleccionara la actividad que quiera realizar.

Selecciona una de las opciones con las que quiere interactuar

 <b>PROGRAMA DE FORMACIÓN</b> Acceda a los datos de su programa de formación	 <b>MODIFICACIÓN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN</b> Solicite las modificaciones al programa de formación	 <b>COMUNICACIÓN</b> Comunique toda su información	 <b>RESUMEN ACTIVIDAD</b> Resumen informativo de su actividad
---	---	---	--

Navigation icons: back, forward, search, refresh, home, close



## GRABACIÓN DE COSTES

Para proceder a introducir los costes en la aplicación informática habrá que acceder a la pestaña de COSTES a través del módulo de Comunicación. Una vez dentro, para comenzar a grabar los costes en los que se ha incurrido, se deberá pinchar en el botón de AÑADIR.

COMUNICACIÓN DE COSTES

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFF **COSTES** BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

**COSTES**

Cif beneficiaria -- Elija opción Tipo coste -- Elija opción Acción formativa -- Elija opción **BUSCAR**

Mostrar 10 registros Filtro Filtro...

Acción formativa	Cif beneficiaria	Importe directo	Importe indirecto	Importe total
Ningún dato disponible en esta tabla				

Mostrando del 0 al 0 de un total de 0  
Hacer click en una fila para seleccionarla

**AÑADIR** **IMPORTAR XML** **RESUMEN DE COSTES** **ANEXAR DOCUMENTOS**

**VOLVER**

Aparecerá una ventana con la siguiente información que deberá ser cumplimentada; CIF Beneficiaria, Acción formativa, Importe directo, Importe indirecto e Importe total.

COMUNICACIÓN DE COSTES

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFF **COSTES** BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

**COSTES**

Cif beneficiaria -- Elija opción Acción formativa -- Elija opción **BUSCAR**

Mostrar 10 registros Filtro Filtro...

Importe directo 0,00 €

Importe indirecto 0,00 €

Importe total 0,00 €

**CANCELAR** **ACEPTAR**

En primer lugar, se seleccionará la entidad beneficiaria cuyo coste se quiera grabar. En el desplegable aparecerán los CIF de todas las beneficiarias que participan en el programa.



**COMUNICACIÓN DE COSTES**

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFF **COSTES** BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

**COSTES**

Cif beneficiaria -- Elija opción

Mostrar -- Elija opción

Acción formativa -- Elija opción

Mostrando 1 acción formativa

Hacer click para ver detalles

Importe indirecto 0.00 €

Importe total 0.00 €

VOLVER CANCELAR ACEPTAR

Una vez seleccionada la beneficiaria, se procederá a escoger la acción formativa a la que corresponde el coste que se va a comunicar. En el desplegable sólo aparecerán las acciones formativas que están asociadas a la beneficiaria seleccionada.

**COMUNICACIÓN DE COSTES**

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFF **COSTES** BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

**COSTES**

Cif beneficiaria -- Elija opción

Mostrar -- Elija opción

Acción formativa -- Elija opción

Mostrando 5 acciones formativas

Hacer click para ver detalles

Importe directo 0.00 €

Importe indirecto 0.00 €

Importe total 0.00 €

VOLVER CANCELAR ACEPTAR



Finalmente, se cumplimentarán los importes del tipo de coste que corresponda directo y/o indirecto y se pinchará en el botón de ACEPTAR. El apartado de Importe total lo calculará de manera automática la aplicación una vez incluidos los importes anteriores.

**COMUNICACIÓN DE COSTES**

GRUPOS FORMATIVOS | EVALUACIÓN | DIFUSIÓN DE AAFF | **COSTES** | BECAS Y AYUDAS | CERTIFICACIÓN

**COSTES**

Cif beneficiaria: [dropdown]  
Acción formativa: 6 - [dropdown]

Importe directo: 8000 €  
Importe indirecto: 200 €  
Importe total: 8200.00 €

VOLVER | CANCELAR | ACEPTAR

En ese momento, aparecerá un mensaje de aviso indicando que los costes se han grabado correctamente.

Los cambios se han realizado correctamente

Convocatoria: N° Exp: NIR: CIF: Entidad: RAZON\_SOCIAL

Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Costes

**COMUNICACIÓN DE COSTES**

GRUPOS FORMATIVOS | EVALUACIÓN | DIFUSIÓN DE AAFF | **COSTES** | BECAS Y AYUDAS | CERTIFICACIÓN

**COSTES**

Cif beneficiaria: -- Elija opción | Tipo coste: -- Elija opción | Acción formativa: -- Elija opción | BUSCAR

Mostrar: 10 registros | Filtro: Filtro...

Acción formativa	Cif beneficiaria	Importe directo	Importe indirecto	Importe total
Ningún dato disponible en esta tabla				

Mostrando del 0 al 0 de un total de 0  
Hacer click en una fila para seleccionarla

AÑADIR | IMPORTAR XML | RESUMEN DE COSTES | ANEXAR DOCUMENTOS

VOLVER



Para comunicar un nuevo coste, se procederá a repetir el proceso anterior pinchando de nuevo en el botón AÑADIR.

Al grabar los costes, se generará una línea por beneficiaria y acción que se podrá visualizar en la pantalla principal, para ello bastará con pinchar directamente en el botón de BUSCAR y la aplicación mostrará todas las líneas con los costes grabados hasta ese momento.

Acción formativa	Cif beneficiaria	Importe directo	Importe indirecto	Importe total	
4		0,00 €	6.800,00 €	6.800,00 €	
4		1.000,00 €	5.000,00 €	6.000,00 €	
6		8.000,00 €	200,00 €	8.200,00 €	
8		100.000,00 €	10,00 €	100.010,00 €	
12		5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €	

La aplicación también permite mostrar la información utilizando cualquiera de los filtros habilitados en la parte superior de la pantalla: CIF Beneficiaria y/o Tipo coste y/o Acción formativa. De este modo, eligiendo cualquiera de estas opciones o combinándolas y pinchando en el botón de BUSCAR, aparecerán los costes grabados en función de los filtros que se hubieran seleccionado.

En la parte posterior de la pantalla, se visualizará también la suma de los importes tanto de costes directos e indirectos, como el coste total, en función de los filtros seleccionados.



### COMUNICACIÓN DE COSTES

GRUPOS FORMATIVOS | EVALUACIÓN | DIFUSIÓN DE AAF | **COSTES** | BECAS Y AYUDAS | CERTIFICACIÓN

**COSTES**

Cif beneficiaria:  Tipo coste:  Acción formativa:  **BUSCAR**

Mostrar  registros Filtro

Acción formativa	Cif beneficiaria	Importe directo	Importe indirecto	Importe total	
3		25.211,00 €	0,00 €	25.211,00 €	
4		8.200,00 €	6.800,00 €	15.000,00 €	
6		8.000,00 €	200,00 €	8.200,00 €	
7		7.250,00 €	0,00 €	7.250,00 €	
8		100.000,00 €	10,00 €	100.010,00 €	

Mostrando del 1 al 5 de 5  
Hacer click en una fila para seleccionarla

**TOTAL IMPORTES:**

148.661,00 €	7.010,00 €	155.671,00 €
<b>DIRECTOS</b>	<b>INDIRECTOS</b>	<b>TOTAL</b>

**AÑADIR** **ELIMINAR** **EXPORTAR EXCEL** **IMPORTAR XML** **RESUMEN DE COSTES** **ANEXAR DOCUMENTOS**

**VOLVER**

Si se quisiera modificar algún importe de alguno de los costes grabados con anterioridad, se podrá acceder al mismo pinchando en el icono del detalle situado a la derecha de la pantalla. Una vez dentro, se indicará el importe correcto y se pinchará de nuevo el botón de aceptar para que se grave la modificación correctamente.





### COMUNICACIÓN DE COSTES

CRUPOS FORMATIVOS | EVALUACIÓN | DIFUSIÓN DE AAFF | **COSTES** | BECAS Y AYUDAS | CERTIFICACIÓN

**COSTES**

Cif beneficiaria:  Tipo coste: -- Elija opción Acción formativa: -- Elija opción **BUSCAR**

Mostrar: 10 registros Filtro: Filtro...

Acción formativa	Cif beneficiaria	Importe directo	Importe indirecto	Importe total	
4		0,00 €	6.800,00 €	6.800,00 €	
6		8.000,00 €	200,00 €	8.200,00 €	<b>Detalle</b>
8		100.000,00 €	1.535,00 €	101.535,00 €	

Mostrando del 1 al 3 de 3  
Hacer click en una fila para seleccionarla

**TOTAL IMPORTES:**

108.000,00 €	8.535,00 €	116.535,00 €
<b>DIRECTOS</b>	<b>INDIRECTOS</b>	<b>TOTAL</b>

**AÑADIR** **ELIMINAR** **EXPORTAR EXCEL** **IMPORTAR XML** **RESUMEN DE COSTES** **ANEXAR DOCUMENTOS**

**VOLVER**

Para modificar un coste grabado por error a otra beneficiaria y/o a otra acción formativa será necesario eliminar el mismo, haciendo clic en la fila que se quiera eliminar para seleccionarla y pinchando el botón de ELIMINAR.



### COMUNICACIÓN DE COSTES

GRUPOS FORMATIVOS | EVALUACIÓN | DIFUSIÓN DE AAFP | **COSTES** | BECAS Y AYUDAS | CERTIFICACIÓN

#### COSTES

Cif beneficiaria:  Tipo coste: -- Elija opción Acción formativa: -- Elija opción

Mostrar: 10 registros Filtro:

Acción formativa	Cif beneficiaria	Importe directo	Importe indirecto	Importe total	
4		0,00 €	6.800,00 €	6.800,00 €	<input type="button" value="✎"/>
6		8.000,00 €	200,00 €	8.200,00 €	<input type="button" value="✎"/>
8		100.000,00 €	10,00 €	100.010,00 €	<input type="button" value="✎"/>

Mostrando del 1 al 3 de 3  
Seleccionada 1 fila

**TOTAL IMPORTES:**

108.000,00 €	7.010,00 €	115.010,00 €
<b>DIRECTOS</b>	<b>INDIRECTOS</b>	<b>TOTAL</b>

La suma de los costes indirectos no podrá superar el 10 por ciento del coste total de la actividad formativa realizada y justificada (equivalente al 11,11 por ciento de los costes directos). Si durante la grabación de los costes se superase este límite aparecerá un aviso en la parte superior de la pantalla informándoles de dicha circunstancia y mostrará la cantidad en la que se supera dicho límite.



La suma de los costes indirectos supera el 10% del coste total de la actividad formativa realizada y justificada en 869.60 euros.

Convocatoria: N° Exp: NIF: CIF: Entidad: RAZON\_SOCIAL

Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Costes

### COMUNICACIÓN DE COSTES

GRUPOS FORMATIVOS | EVALUACIÓN | DIFUSIÓN DE AAF | **COSTES** | BECAS Y AYUDAS | CERTIFICACIÓN

#### COSTES

Cif beneficiaria:  Tipo coste: -- Elija opción -- Acción formativa: -- Elija opción --

Mostrar: 10 registros Filtro:

Acción formativa	Cif beneficiaria	Importe directo	Importe indirecto	Importe total	
4		0,00 €	6.800,00 €	6.800,00 €	
6		8.000,00 €	200,00 €	8.200,00 €	
8		100.000,00 €	1.535,00 €	101.535,00 €	

Mostrando del 1 al 3 de 3  
Hacer click en una fila para seleccionarla

**TOTAL IMPORTES:**

108.000,00 €	8.535,00 €	116.535,00 €
<b>DIRECTOS</b>	<b>INDIRECTOS</b>	<b>TOTAL</b>



Desde la pantalla principal, la aplicación también ofrece la posibilidad de exportar a Excel la información comunicada. Pinchando en el botón de EXPORTAR EXCEL, se generará un fichero con todos los costes grabados por acción, beneficiaria y tipo de coste.

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following content:

- Informe de Costes por Módulo**
- Emisó el martes 18 de octubre de 2022 a las 14:49
- Número total de registros: 3

Acción Nº	CIF Beneficiaria	Coste Directo	Coste Indirecto	Total
4		8.200,00	6.800,00	15.000,00
6		8.000,00	200,00	8.200,00
8		100.000,00	10,00	100.010,00

A través del botón IMPORTAR XML, se puede realizar un envío masivo:

The screenshot shows a web form titled "CARGA MASIVA DE XML" with the following elements:

- ENVÍO MASIVO**
- Tipo de fichero:** Radio buttons for "Inicio de Grupos", "Participantes", "Cuestionario de Evaluación", and "Costes módulo".
- Adjuntar archivo:** A text box containing "Ningún fichero seleccionado" and buttons for "EXAMINAR" and "ADJUNTAR".
- Importante:** A message stating "El tamaño máximo permitido para cada documento adjunto es 10 Mb."
- ENVIAR** button at the bottom right.
- VOLVER** button at the bottom left.

RESUMEN DE COSTES permite obtener el resumen de los costes totales subvencionables directos e indirectos, presentados para la justificación del programa de formación y su detalle por acción, beneficiaria y tipo de coste.



	A	B	C	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1																
2	Fundación Estatal															
	PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO															
4	<b>RESUMEN DE COSTES</b>															
5																
6	SOLICITANTE														Expediente	
8																
9	TOTAL COSTES DIRECTOS		a	122.200,00	TOTAL COSTES INDIRECTOS		b	12.010,00	TOTAL COSTES		c	134.210,00				
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																

Mediante el botón ANEXAR DOCUMENTOS es posible añadir y consultar archivos:



## ANEXAR DOCUMENTACIÓN

Se pueden adjuntar documentos en PDF relacionados con el programa de formación, pulsando desde la pantalla principal de costes el botón ANEXAR DOCUMENTOS.

**COMUNICACIÓN DE COSTES**

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFF **COSTES** BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

**COSTES**

Cif beneficiaria Tipo coste Acción formativa

-- Elija opción -- Elija opción -- Elija opción **BUSCAR**

Mostrar 10 registros Filtro Filtro...

Acción formativa	Cif beneficiaria	Importe directo	Importe indirecto	Importe total
Ningún dato disponible en esta tabla				

Mostrando del 0 al 0 de un total de 0  
Hacer click en una fila para seleccionarla

**AÑADIR** **IMPORTAR XML** **RESUMEN DE COSTES** **ANEXAR DOCUMENTOS**

**VOLVER**

Posteriormente, desde la pestaña de Documentación, se pincha en el botón AÑADIR.

**COMUNICACIÓN DE COSTES**

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFF **COSTES** BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

**DOCUMENTACIÓN**

Documento pdf Tipo documento

Nombre documento -- Elija opción **BUSCAR**

Mostrar 10 registros Filtro Filtro...

Documento pdf	Tipo Documento	Subido por la entidad beneficiaria	Observaciones
Ningún dato disponible en esta tabla			

**ELIMINAR** **AÑADIR**

**VOLVER**

Desde la pantalla para subir el archivo se marcará el tipo de documento en el desplegable que se muestra.



### AÑADIR DOCUMENTOS ✕

#### DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO

**Observaciones**

#### DATOS DOCUMENTO

**Tipo documento**

-- Elija opción ▼

- Elija opción
- Acreditación de fundaciones
- Acreditación de IVA
- Acreditación de rendimientos financieros**
- Documentación Contabilidad
- Otros

acreditación rendimientos financieros.pdf EXAMINARADJUNTAR

ⓘ Importante: El tamaño máximo permitido para cada documento adjunto es 10 Mb.

CANCELARACEPTAR



En el caso de seleccionar la opción de Otros, se habilita un nuevo campo donde se deberá indicar el nombre del documento para poder identificarlo. También dispone de un campo de texto libre, donde se puede incluir una observación que describa el archivo PDF que se adjunta.

### AÑADIR DOCUMENTOS ✕

#### DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO

Observaciones

#### DATOS DOCUMENTO

Tipo documento ↕

Otros

Nombre documento

Campo obligatorio.

Ningún fichero seleccionado EXAMINAR

Nombre
acreditación rendimientos financieros I.pdf <span>🗑️</span>

ℹ️ Importante: El tamaño máximo permitido para cada documento adjunto es 10 Mb.

CANCELAR ACEPTAR

Para seleccionar el documento que se desea adjuntar se pulsará en EXAMINAR, posteriormente en ADJUNTAR y finalmente en ACEPTAR.





**AÑADIR DOCUMENTOS** ✕

**DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO**

**Observaciones**

**DATOS DOCUMENTO**

**Tipo documento**

-- Elija opción ▾

**Nombre documento**

Ningún fichero seleccionado EXAMINAR ADJUNTAR

*i* Importante: El tamaño máximo permitido para cada documento adjunto es 10 Mb.

CANCELAR ACEPTAR

Para consultar los archivos que ya se han anexoado se podrán visualizar en la pantalla de DOCUMENTACIÓN pinchando en los respectivos iconos de los PDF.







### COMUNICACIÓN DE COSTES

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFF **COSTES** BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

#### DOCUMENTACIÓN

Documento pdf:  Tipo documento:  **BUSCAR**

Mostrar:  registros Filtro:

Documento pdf	Tipo Documento	Subido por la entidad beneficiaria	Observaciones
aclaración.pdf	Acreditación de rendimientos financieros	Sí	Acreditación beneficiaria 1 
aclaración.pdf	Acreditación de rendimientos financieros	Sí	Acreditación beneficiaria 2 
aclaración.pdf	Otros: Aclaración acreditación	Sí	null 
aclaración.pdf	Acreditación de fundaciones	Sí	acreditación de la beneficiaria II 

Mostrando del 1 al 4 de 4  
Hacer click en una fila para seleccionarla

**ELIMINAR** **AÑADIR**

**VOLVER**

La aplicación también permite buscar los documentos anexados utilizando los filtros habilitados en la parte superior de la pantalla: Nombre documento o Tipo documento. De este modo, eligiendo cualquiera de estas opciones y pinchando en el botón de BUSCAR, aparecerán los PDF en función de los filtros que se hubieran seleccionado.



### COMUNICACIÓN DE COSTES

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFF **COSTES** BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

#### DOCUMENTACIÓN

Documento pdf:  Tipo documento:  **BUSCAR**

Mostrar:  registros Filtro:

Documento pdf	Tipo Documento	Subido por la entidad beneficiaria	Observaciones
aclaración.pdf	Acreditación de rendimientos financieros	Sí	Acreditación beneficiaria 1 
aclaración.pdf	Acreditación de rendimientos financieros	Sí	Acreditación beneficiaria 2 

Mostrando del 1 al 2 de 2  
Hacer click en una fila para seleccionarla

**ELIMINAR** **AÑADIR**