



Fundación Tripartita
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Guía Práctica de Certificación Planes 2012



Fundación Tripartita
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

I. Índice

| | |
|--------------------------------------|----|
| I. Introducción | 3 |
| II. Certificación Participantes..... | 4 |
| III. Certificación Grupos | 6 |
| IV. Certificación Acciones..... | 12 |
| V. Datos Adicionales..... | 15 |
| VI. Confirmación del Plan..... | 17 |

I. Introducción

La certificación de la actividad formativa se debe realizar de forma telemática utilizando la aplicación Planes 2012 que la FTFE ha puesto a disposición de los beneficiarios de subvenciones en su página web. En dicha aplicación, accediendo al módulo de Comunicación se pueden certificar las acciones, grupos y participantes que componen el plan de formación en la pestaña relativa a certificación. Esta certificación de grupos/acciones sólo la puede realizar la entidad solicitante. Para que las entidades agrupadas/asociadas puedan certificar grupos o acciones es necesario que la entidad solicitante las dé de alta como Administrador en el Sistema.



Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torreleguna, 56. 28027 Madrid
[Política de privacidad](#) | [Visualización](#) | [Accesibilidad](#)

W3C HTML 5.0 W3C CSS W3C XHTML 1.0



Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torreleguna, 56. 28027 Madrid
[Política de privacidad](#) | [Visualización](#) | [Accesibilidad](#)

W3C HTML 5.0 W3C CSS W3C XHTML 1.0

Al acceder a dicha pestaña se habilitan 5 subpestañas relativas a Participantes, Grupos, Acciones formativas, Datos adicionales y Confirmación del plan. En el momento actual sólo se habilitan las tres primeras. En breve será accesible la certificación del plan.

Para certificar el plan de formación se puede optar por certificar grupo a grupo, por acciones (lo que supone certificar todos los grupos de la acción que estén en estado válido), o por plan (que llevaría a la certificación de todas sus acciones admitidas y por tanto a la certificación de todos los grupos en estado válido de dichas acciones). Si se empieza a certificar una acción por grupos, se podría pasar a certificar por acción, en cualquier momento, certificándose de esta manera los grupos que no lo hubiesen hecho anteriormente. Lo mismo ocurre a nivel de plan, si hay grupos y/o acciones previamente certificadas, la certificación a nivel del plan supondría la certificación de lo restante.

El proceso de certificación genera automáticamente la validación de los datos a certificar (participantes, grupo, acción) de forma que aquellos que tengan datos

incompletos, erróneos etc., se certificarán como incidentados pudiendo resultar anulados en la gestión.

II. Certificación Participantes

Esta pestaña no es de obligado cumplimiento, ya que los datos que aquí se recogen se pueden haber cumplimentado en los datos relativos a los participantes de cada uno de los grupos. No obstante, esta pestaña permite cumplimentar datos de certificación de participantes de forma masiva, para ello se utilizará alguno de los filtros disponibles, por ejemplo, si se utiliza el filtro de un grupo concreto, la tabla de resultados nos mostraría sus participantes, y se podría, o seleccionar todos marcando el cuadrado situado a la izquierda de código, o marcar el/los participante/s deseados para finalizar, marcar excesos, etc.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Participantes

Código acción 3 Código grupo 2 NIF Estado -- Elija opción

Situación -- Elija opción

| <input checked="" type="checkbox"/> | Código | NIF | Nombre | Apellidos | Estado | Situación | R.Financiero | Exceso |
|-------------------------------------|--------|-----|--------|-----------|--------|--------------------------------|--------------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3 / 2 | | ANA | | Válido | Finalizado | NO | NO |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3 / 2 | | RAMON | | Válido | Finalizado exento de prácticas | NO | NO |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3 / 2 | | SILVIA | | Válido | Finalizado | NO | NO |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3 / 2 | | ROSA | | Válido | Abandono | NO | NO |

SITUACIÓN ANULAR EXCESO RENDIMIENTO

VOLVER

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
 Política de privacidad | Utilización | Accesibilidad

Desde esta pestaña se puede rellenar el dato de la finalización de los participantes indicando, al pulsar el botón "situación", las siguientes opciones:

- ✓ **No Participa:** Participantes que habiéndose comunicado finalmente no hacen la formación.
- ✓ **Desempleados que acceden al empleo durante el periodo formativo:** Participantes desempleados que habiendo realizado al menos el 25 % de la acción formativa, no han alcanzado el 75% de la misma por haber accedido al empleo. Estos participantes se consideran finalizados.
- ✓ **Abandono:** Participantes que habiendo realizado al menos el 25 % de la acción formativa, no han alcanzado el 75% de la misma.
- ✓ **Finalizado:** Participantes que han finalizado la Acción Formativa, es decir, que han realizado al menos el 75% de la formación. Los participantes marcados como exentos de prácticas en acciones vinculadas a certificados de profesionalidad, podrán certificarse como finalizados, siempre y cuando la práctica suponga menos del 25% de la duración total de la acción formativa

Exclusivamente para los participantes de las acciones formativas vinculadas a certificados de profesionalidad que incluyan módulo de prácticas se podrán indicar las siguientes situaciones:

- ✓ **Finalizado exento de prácticas:** Participantes marcados como exentos de prácticas que han realizado al menos el 75% de la formación teórica. En este caso se liquidará la parte teórica.
- ✓ **Abandono exento de prácticas:** Participantes marcados como exentos de prácticas que no han realizado al menos el 75% de la duración de la acción

En este caso pueden darse dos situaciones:

- 1)** Que estos abandonos entren en el 10% de abandonos permitidos, con lo que a efectos de liquidación se liquidará la parte teórica.
- 2)** Que no entren en el 10% de abandonos permitidos, con lo que se considerarán excesos y por tanto no se liquidarán.

Desde esta pestaña, también se permite anular participantes pulsando el botón anular.

Así mismo, desde aquí se pueden marcar y desmarcar a los participantes como exceso (indicando si exceden a los participantes reformulados, a los abandonos o desempleados permitidos, y a los participantes de la administración pública en caso de ser un plan intersectorial en el que participen este tipo de trabajadores). El mismo botón de "exceso" sirve para marcar y desmarcar, la primera vez que se pulse marcará los participantes seleccionados como excesos, si se pulsa de nuevo, los participantes seleccionados marcados como excesos se desmarcarán.

Además, desde esta misma pantalla, también se pueden marcar/desmarcar de forma masiva los participantes que se quieren certificar para justificar los rendimientos financieros si los hubiera. Al igual que para los excesos, el mismo botón de "rendimiento" sirve para marcar y desmarcar. Estas dos últimas funcionalidades estarán disponibles hasta la certificación del plan de formación, de manera que se podrán marcar y desmarcar excesos y rendimientos incluso en grupos y acciones certificadas. Si se marcan participantes como rendimientos y al certificar el plan de formación se indica que no existen rendimientos, dichos participantes se anularán.

Por último, se podrán cambiar participantes marcados como excesos/rendimientos por otros que no estuvieran marcados, teniendo en cuenta que estos cambios deben ser de participantes finalizados por participantes finalizados o abandonos por abandonos.

Si se hubieran cumplimentado los datos en la pestaña de participantes, estos se volcarían automáticamente en esta pantalla.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

CIF: RAZÓN SOCIAL: ESTATAL Nº Exp.: F12 5 de noviembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales Confirmación Plan

Participantes

Código acción: Código grupo: NIF: Estado: Válido

Situación: -- Elija opción

Mostrando del 1 al 10 de 379

| <input type="checkbox"/> | Código | NIF | Nombre | Apellidos | Estado | Situación | R.Financiero | Exceso | Tipo exceso |
|--------------------------|--------|-----|------------------|-----------|--------|------------|--------------|--------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | 6 / 1 | | RAQUEL PILAR | | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 1 | | MARIA | | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 1 | | MARIA SOLEDAD | | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 1 | | JESSICA GI | | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 1 | | MARIA YOLANDA | | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 1 | | ADNAN | | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 1 | | LUZ FATIMA | | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 1 | | SARA | | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 1 | | SARA | | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 1 | | FRANCISCO JAVIER | | Válido | Finalizado | NO | NO | |

SITUACIÓN: ANULAR EXCESO RENDIMIENTO

VOLVER

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

CIF: es1 ESTATAL CS Nº Exp.: F12 27 de mayo 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales Confirmación Plan

Participantes

Cambio situación del participante

Situación: -- Elija opción

- Elija opción
- Sin valor
- Abandono
- Abandono exento de...
- Desempleados que a...
- Finalizado
- Finalizado exento ...
- No participa

CANCELAR ACEPTAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torreleguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

CIF: RAZÓN SOCIAL: ESTATAL Nº Exp.: F12 5 de noviembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales Confirmación Plan

Participantes

Cambio exceso del participante

Tipo exceso: -- Elija opción

- Elija opción
- Abandono
- Administración pública
- Desempleados
- Reformulados

CANCELAR ACEPTAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torreleguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

III. Certificación Grupos

Desde esta pestaña se pueden certificar o descertificar grupos seleccionándolos de forma individual, múltiple o masiva mediante los filtros incluidos en el buscador de la pantalla (Código acción, Código grupo, Denominación, CIF beneficiaria y estado). Sólo serán certificables los grupos que estén en estado válido. El mismo botón de "certificar" sirve para certificar y descertificar, la primera vez que se pulse marcará

Guía práctica de certificación

los grupos seleccionados como certificados, si se pulsa de nuevo, los grupos seleccionados certificados se descertificarán.

Así mismo, desde esta pantalla se podrán marcar los grupos que estén en estado válido y no se deseen certificar pinchando en el botón "no certificar". Deben marcarse como no certificados porque de no hacerlo así, al certificar la acción y el expediente, si están en estado válido pasarán a estar certificados. Como en los casos anteriores el mismo botón "no certificar" sirve para quitar el estado de "no certificado" a el/los grupo/s seleccionados y volverlos a poner en estado válido.

| Código | Denominación | Inicio | Fin | Estado | Participantes | CIF Benef. |
|--------|--|------------|------------|--------|---------------|------------|
| 6 / 1 | NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | 16/10/2012 | 10/12/2012 | Válido | 18 / 0 | |
| 6 / 2 | NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | 15/11/2012 | 25/01/2013 | Válido | 40 / 0 | |
| 6 / 3 | NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | 15/11/2012 | 28/01/2013 | Válido | 34 / 0 | |
| 8 / 1 | CONSEJO FARMACÉUTICO EN PATOLOGÍAS MENORES | 16/10/2012 | 11/12/2012 | Válido | 20 / 0 | |
| 8 / 2 | CONSEJO FARMACÉUTICO EN PATOLOGÍAS MENORES | 15/11/2012 | 25/01/2013 | Válido | 39 / 0 | |
| 21 / 1 | INICIACIÓN A LA HOMEOPATÍA | 16/10/2012 | 10/12/2012 | Válido | 20 / 0 | |
| 21 / 2 | INICIACIÓN A LA HOMEOPATÍA | 15/11/2012 | 25/01/2013 | Válido | 20 / 0 | |
| 21 / 3 | INICIACIÓN A LA HOMEOPATÍA | 15/11/2012 | 28/01/2013 | Válido | 19 / 0 | |
| 25 / 1 | ATENCIÓN FARMACÉUTICA EN PRIMEROS AUXILIOS | 15/11/2012 | 25/01/2013 | Válido | 20 / 0 | |
| 25 / 2 | ATENCIÓN FARMACÉUTICA EN PRIMEROS AUXILIOS | 15/11/2012 | 28/01/2013 | Válido | 20 / 0 | |

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Biblioteca de privacidad | Visualización | Accesibilidad



Al certificar un grupo, si tuviese incidencias asociadas a dicha certificación la aplicación da un aviso mostrando su origen, dando la opción de continuar con la certificación o pararla. Si se pincha en la incidencia, la aplicación lleva a la pantalla en la que se podrán subsanar los errores detectados.

En caso de continuar con la certificación, el sistema procederá automáticamente a aplicar las incidencias/anulaciones detalladas.

Datos pendientes de resolver

A continuación se detallan las incidencias que son necesarias resolver para poder certificar los grupos:

Listado de mensajes

- Incidencias
 - Acción 6 - NUTRICIÓN Y DIETÉTICA
 - Grupo 1 - NUTRICIÓN Y DIETÉTICA
 - Existen participantes con datos obligatorios no comunicados, de continuar se incidentarán.
 - Existen participantes con una edad no comprendida entre 16 y 75 años, de continuar se incidentarán.

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Biblioteca de privacidad | Visualización | Accesibilidad



Antes de certificar un grupo, los participantes marcados previamente como no participa y los reservas deben ser anulados por el solicitante, en caso contrario la aplicación procederá a anularlos automáticamente en el proceso de certificación.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

CIF: AD... RAZÓN SOCIAL: ESTATAL Nº Exp.: 7 de noviembre 2013 Mensajes

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales Confirmación Plan

Acciones formativas

⚠ En caso de continuar con la certificación, el sistema procederá automáticamente a aplicar las incidencias/anulaciones detalladas.

Datos pendientes de resolver

A continuación se detallan las incidencias que son necesarias resolver para poder certificar las acciones:

Listado de mensajes

- Incidencias
 - Acción 2 - MF1018_2: Intervención en la atención sociosanitaria en instituciones. (RD 1379/2008 de 1/Agosto BOE nº 218 del 9/09/2008) + (RD 721/2011 de 20/Mayo BOE nº 149 del 23/06/2011) (70 horas)
 - Grupo 4 - MF1018_2: Intervención en la atención sociosanitaria en instituciones CIAS
 - ⚠ Existen participantes marcados como reserva, de continuar se incidentarán.
 - ⚠ Existen participantes indicados como no participa, de continuar se anularán.

VOLVER CONTINUAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

WSC XPTING 3.0.0 WSC DINA WSC MAJ-AA WCAE 2.0

En acciones vinculadas a certificados de profesionalidad que tengan algún módulo de prácticas en empresas será necesario que todos sus grupos tengan al menos una práctica notificada. De lo contrario, al certificar el grupo, la aplicación dará un mensaje de error indicando que no se puede certificar el grupo y por tanto será necesario que se ponga dicho grupo en estado No Certificado.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

CIF: AD... RAZÓN SOCIAL: ESTATAL Nº Exp.: 7 de noviembre 2013 Mensajes

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales Confirmación Plan

Grupos

⚠ En caso de continuar con la certificación, el sistema procederá automáticamente a aplicar las incidencias/anulaciones detalladas.

Datos pendientes de resolver

A continuación se detallan las incidencias que son necesarias resolver para poder certificar los grupos:

Listado de mensajes

- Incidencias
 - Acción 1 - SSCS0208 - Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales - (RD 1379/2008 de 1/Agosto BOE nº 218 del 9/09/2008) + (RD 721/2011 de 20/Mayo BOE nº 149 del 23/06/2011) (490 horas)
 - Grupo 3 - SSCS0708 Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales FORMACLINIC
 - ⚠ Grupo no certificado al no haber notificado ninguna práctica.

VOLVER

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

WSC XPTING 3.0.0 WSC DINA WSC MAJ-AA WCAE 2.0

Para finalizar la certificación, una vez que se corrija lo que se desee corregir se debe pinchar en el botón continuar, al hacerlo la aplicación genera un documento PDF con los datos relativos al grupo para firmar su certificación.

Notificación Grupo

14 4 1 de 1

Notificación Certificación de Grupo

Fundación Tripartita
para la Formación en el Empleo

Datos Identificativos del Grupo

Grupo : 1
Denominación : NUTRICIÓN Y DIETÉTICA

Datos del Solicitante

Expediente :
CIF :
Entidad : RAZÓN SOCIAL

Datos de la Acción formativa

Acción Formativa : 6
Denominación : NUTRICIÓN Y DIETÉTICA
Modalidad de la Impartición : Teleformación
Horas de Formación : 104 horas totales

Datos del Grupo

Fecha inicio : 16 / 10 / 2012
Fecha fin : 10 / 12 / 2012
Fecha plazo participantes : 07 / 03 / 2013

Teleformación

Razón social del centro gestor :
Dirección del centro gestor :
Observaciones :
Horas : 104
Horario : Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes de 15:01 a 19:01

Discrepancia Horarios

10/12/2012 lunes de 15:01 a 17:01

Datos Participantes

Validos :
Principal : 15
Rendimientos Financieros : 0
Exceso : 0
Incidentados : 2
Anulados : 1

CANCELAR FIRMAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo

Planes de formación 2012

CIF RAZÓN SOCIAL ESTATAL Nº Exp.

5 de noviembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales Confirmación Plan

Grupos

La certificación de los grupos se ha realizado correctamente.

Código acción Código grupo Denominación
CIF Beneficiaria Estado -- Elija opción

BUSCAR

VOLVER

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Tomelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

WC WC WC

Fundación Tripartita
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

5 de noviembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales Confirmación Plan

Grupos

Código acción: 6 Código grupo: Denominación: CIF Beneficiaria: Estado: -- Elija opción --

| <input type="checkbox"/> | Código | Denominación | Inicio | Fin | Estado | Participantes | CIF Benef. |
|--------------------------|--------|-----------------------|------------|------------|-------------|---------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 6 / 1 | NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | 16/10/2012 | 10/12/2012 | Certificado | 18 / 0 | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 2 | NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | 15/11/2012 | 25/01/2013 | Válido | 40 / 0 | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 3 | NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | 15/11/2012 | 28/01/2013 | Válido | 34 / 0 | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 4 | NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | 02/04/2013 | 04/06/2013 | Válido | 26 / 0 | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 5 | NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | 09/05/2013 | 08/07/2013 | Válido | 10 / 0 | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 6 | NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | 22/05/2013 | 18/07/2013 | Válido | 30 / 0 | |
| <input type="checkbox"/> | 6 / 7 | NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | 22/05/2013 | 18/07/2013 | Válido | 14 / 0 | |

CERTIFICAR NO CERTIFICAR

VOLVER

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
[Política de privacidad](#) | [Visualización](#) | [Accesibilidad](#)

Si se descertifica un grupo formativo, las incidencias derivadas de la certificación desaparecen, por ejemplo, si al certificar un grupo un participante queda incidentado por falta de datos obligatorios en la certificación, al descertificar el grupo, dicho participante quedaría nuevamente en estado válido. Cuando se vuelva a certificar el grupo, se procederá a validar de nuevo si todo está correcto.

Una vez certificado el grupo, accediendo al botón consulta de participantes que se encuentra en el resumen de actividad, se podrá extraer un Excel de los participantes del grupo certificado en el que se detallan los participantes incidentados y su causa de incidencia. Desde la misma pantalla se puede acceder también a un informe de los participantes de empresas de prácticas de aquellas acciones vinculadas a certificados de profesionalidad que tengan prácticas en empresas.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Planes de formación 2012**

5 de noviembre 2013

Resumen de actividad

| | | | | |
|---|--------------|--|--------------------|--------|
| Fechas | | Acciones formativas | | |
| • Inicio de ejecución | 01/06/2012 | • Anuladas | 0 | |
| • Fin de ejecución | 30/09/2013 | • Pendientes aprobación | 0 | |
| Colectivos prioritarios | | • Admitidas | 26 | |
| • Exigido | 77,00 % | • Comprometidas | 4 | |
| • Cumplido | 90,69 % | • Certificadas | 0 | |
| • MUJERES | 83,24 % | Grupos formativos | | |
| • MAYORES 45 AÑOS | 19,41 % | • Válidos | 23 | |
| • PERSONAS DE BAJA CUALIFICACIÓN | 11,97 % | • Incidentados | 0 | |
| • PERSONAS CON DISCAPACIDAD | 0,00 % | • Anulados | 0 | |
| • JÓVENES MENORES DE 30 AÑOS | 21,54 % | • Certificados | 1 | |
| • DESEMPLEADOS DE LARGA DURACIÓN | 0,00 % | • Modificados | 0 | |
| Ayudas | | • Pendientes | 0 | |
| • Solicitada | -- | • Con participantes notificados | 23 | |
| • Admitida | -- | • Sin participantes notificados | 0 | |
| • Concedida | 248.408,61 € | • Con participantes válidos | 19 | |
| • Reformulada | -- | Participantes | | |
| • Pagada | -- | • Válidos y certificados | 479 | |
| • Rendimientos financieros | -- | • Válidos y certificados | 376 | |
| • Certificada - Principal | -- | • Válidos - Principal | 376 | |
| • Certificada - Rendimientos financieros | -- | • Válidos - Rendimientos | 0 | |
| Costes directos | | 223.556,54 € | • Válidos - Exceso | 0 |
| • Amortización | 0,00 € | • Válidos de grupos no certificados | 0 | |
| • Coste personal | 0,00 € | • Incidentados | 2 | |
| • Facturas | 223.556,54 € | • Anulados | 101 | |
| • Gastos desplazamiento docentes/personal | 0,00 € | • Sin notificar | 0 | |
| • Gastos desplazamiento participantes | 0,00 € | • Desempleados | 36,64 % | |
| Costes asociados | | 26.658,58 € | • Administración | 0,00 % |
| • Amortización | 0,00 € | CONSULTA PARTICIPANTES | | |
| • Coste personal | 22.060,88 € | | | |
| • Coste personal (promedio) | 0,00 € | | | |
| • Costes generales del plan | 0,00 € | | | |
| • Facturas | 4.997,70 € | | | |
| • Gastos desplazamiento docentes/personal | 0,00 € | | | |
| • Límite de costes asociados | 24.837,13 € | | | |
| Otros costes subvencionables | | | | |
| • Límite auditoría | 0 € | | | |
| • Límite evaluación | 0 € | | | |
| • Total auditoría | 0 € | | | |
| • Total evaluación | 0,00 € | | | |

VOLVER

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo, C/ Torrelaguna, 56, 28027 Madrid
[Política de privacidad](#) | [Visualización](#) | [Accesibilidad](#)

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Planes de formación 2012**

5 de noviembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Resumen Actividad > Participantes

Consulta de participantes

Selección consulta de participantes

Seleccione: Consulta participantes Consulta participantes de empresas de prácticas [ACEPTAR](#)

VOLVER

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo, C/ Torrelaguna, 56, 28027 Madrid
[Política de privacidad](#) | [Visualización](#) | [Accesibilidad](#)

Es importante señalar que los grupos que hayan sido objeto de visita por el Servicio Público de Empleo Estatal no podrán descertificarse una vez certificados. El resto de grupos podrá descertificarse siempre y cuando la acción formativa no esté certificada.

IV. Certificación Acciones

Desde esta pestaña se pueden certificar y descertificar las acciones del plan de formación seleccionándolas de forma individual, múltiple o masiva mediante los filtros incluidos en el buscador de la pantalla (Código acción, Denominación, Estado y Modalidad). El mismo botón de "certificar" sirve para certificar y descertificar, la primera vez que se pulse marcará las acciones seleccionadas como certificadas, si se pulsa de nuevo, las acciones seleccionadas certificadas se descertificarán. Es importante aclarar que el plazo para descertificar una acción formativa es de 30 días desde su certificación, posteriormente no será posible descertificarla.

Desde esta misma ventana se debe certificar, en aquellas acciones en las que en solicitud se indicó que SI tenían áreas prioritarias (las que se muestran con el valor SI en la columna Áreas Prioritarias), si se ha realizado dicha formación. Para ello hay que seleccionar la acción que se va a cumplimentar (no se puede hacer de forma masiva) y pinchar el botón **AREAS PRIORITARIAS**, al hacerlo la aplicación muestra los módulos de áreas prioritarias que se indicaron en solicitud, se marca sí o no en función de si se desarrolló la formación y se acepta la grabación.

The screenshot shows the 'Planes de formación 2012' interface. At the top, there's a header with the logo of Fundación Tripartita and the title 'Planes de formación 2012'. Below the header, there are navigation tabs: 'GRUPOS FORMATIVOS', 'COSTES', and 'CERTIFICACIÓN'. The 'CERTIFICACIÓN' tab is active. Underneath, there are sub-tabs: 'Participantes', 'Grupos', 'Acciones formativas', 'Datos adicionales', and 'Confirmación Plan'. The 'Acciones formativas' sub-tab is selected.

The main content area is titled 'Acciones formativas'. It features a search bar with fields for 'Código', 'Denominación', and 'Estado' (set to 'Admitida'). There are also checkboxes for 'Presencial', 'A distancia', and 'Teleformación'. A 'BUSCAR' button is located to the right of the search fields.

Below the search bar, it says 'Mostrando del 1 al 10 de 26'. A table lists 10 actions with columns: 'Acción', 'Denominación', 'Mod.', 'Estado', 'Participantes', 'F. Certificación', and 'Áreas prioritarias'. The 'Áreas prioritarias' column contains the value 'SI' for all listed actions.

| Acción | Denominación | Mod. | Estado | Participantes | F. Certificación | Áreas prioritarias |
|-----------------------------|--|------|----------|---------------|------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 | VALORACIÓN E INTERPRETACIÓN DE ANÁLISIS CLÍNICOS | TF | Admitida | 0 | | SI |
| <input type="checkbox"/> 2 | CONSEJOS PRÁCTICOS EN DERMOFARMACIA | TF | Admitida | 0 | | SI |
| <input type="checkbox"/> 3 | HIPERTENSIÓN Y DIABETES | TF | Admitida | 0 | | SI |
| <input type="checkbox"/> 4 | ENFERMEDADES DIGESTIVAS Y OBESIDAD | TF | Admitida | 0 | | SI |
| <input type="checkbox"/> 5 | PLANTAS MEDICINALES EN LA OFICINA DE FARMACIA | TF | Admitida | 0 | | SI |
| <input type="checkbox"/> 6 | NUTRICIÓN Y DIETÉTICA | TF | Admitida | 125 | | SI |
| <input type="checkbox"/> 7 | PRESENTE Y FUTURO DE LA VACUNACIÓN | TF | Admitida | 0 | | SI |
| <input type="checkbox"/> 8 | CONSEJO FARMACÉUTICO EN PATOLOGÍAS MENORES | TF | Admitida | 86 | | SI |
| <input type="checkbox"/> 9 | SISTEMA NERVIOSO CENTRAL I | TF | Admitida | 0 | | SI |
| <input type="checkbox"/> 10 | ANTIMICROBIANOS EN LA OFICINA DE FARMACIA | TF | Admitida | 0 | | SI |

At the bottom of the table area, there are buttons for 'CERTIFICAR' and 'AREAS PRIORITARIAS'. A 'VOLVER' button is located at the bottom right of the main content area.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

ESTATAL Nº Exp.1 F...

5 de noviembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Acciones formativas

En caso de continuar con la certificación, el sistema procederá automáticamente a aplicar las incidencias/anulaciones detalladas.

Datos pendientes de resolver

A continuación se detallan las incidencias que son necesarias resolver para poder certificar las acciones:

Listado de mensajes

Incidencias

- Acción 8 - CONSEJO FARMACÉUTICO EN PATOLOGÍAS MENORES
 - El número de participantes comunicados exceden de los reformulados en 6 participantes, de continuar se marcarán como exceso.
 - Al certificar la acción formativa se quedarán participantes marcados como exceso.
- Grupo 2 - CONSEJO FARMACÉUTICO EN PATOLOGÍAS MENORES
 - El grupo no tiene participantes válidos ni incidentados.

VOLVER CONTINUAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torreleguna, 56. 28027 Madrid

política de privacidad | visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C XHTML 1.1 W3C

Si en la acción formativa hubiera participantes que excedieran a los límites, bien de reformulación o bien de abandonos permitidos, pinchando en la incidencia la aplicación nos lleva a la pestaña de certificación de participantes, para que se puedan marcar como excesos los participantes que se deseen, tal y como se ha descrito en el apartado correspondiente a la certificación de participantes. En caso de que la beneficiaria no marque los excesos, la aplicación los marcará al azar.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

ESTATAL Nº Exp.1 F...

5 de noviembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Participantes

Código acción: [8] Código grupo: [] NIF: [] Estado: [Válido]

Situación: [-- Elija opción]

Mostrando del 1 al 10 de 92

| <input type="checkbox"/> | Código | NIF | Nombre | Apellidos | Estado | Situación | R.Financiero | Exceso | Tipo exceso |
|--------------------------|--------|------------|-------------|------------|--------|------------|--------------|--------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | 8 / 1 | XXXXXXXXXX | MARIA | XXXXXXXXXX | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 8 / 1 | XXXXXXXXXX | JOSE MANUEL | XXXXXXXXXX | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 8 / 1 | XXXXXXXXXX | RAQUEL | XXXXXXXXXX | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 8 / 1 | XXXXXXXXXX | JOSE MARIA | XXXXXXXXXX | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 8 / 1 | XXXXXXXXXX | MARIA | XXXXXXXXXX | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 8 / 1 | XXXXXXXXXX | PATRICIA | XXXXXXXXXX | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 8 / 1 | XXXXXXXXXX | ALEJANDRA | XXXXXXXXXX | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 0 / 1 | XXXXXXXXXX | MARIA ELENA | XXXXXXXXXX | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | 8 / 1 | XXXXXXXXXX | CARLOTA | XXXXXXXXXX | Válido | Finalizado | NO | NO | |
| <input type="checkbox"/> | R / 1 | XXXXXXXXXX | ANA MARTA | XXXXXXXXXX | Válido | Finalizado | NO | NO | |

SITUACIÓN ANULAR EXCESO RENDIMIENTO

VOLVER

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torreleguna, 56. 28027 Madrid

política de privacidad | visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C XHTML 1.1 W3C

Si en la acción formativa hubiera participantes abandonos marcados como rendimientos, al certificar la acción, la aplicación comprobará que no hay participantes finalizados en exceso. En caso de haberlos solicitará que, o bien los

cambie el beneficiario, marcando para rendimientos estos participantes finalizados, o lo hará la propia aplicación al continuar con la certificación.

Al continuar con la certificación de la acción, se genera un documento PDF con los datos relativos a la acción para firmar su certificación.

Planes de formación 2012

5 de noviembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Firma

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Notificación Acción

14 < 1 de 1 > > >

Notificación Certificación de Acción

Fundación Tripartita
PARA LA FORMACIÓN DE EL EMPLEO

Datos del Solicitante

Expediente :
CIF:
Entidad : RAZON SOCIAL

Datos de la Acción Formativa

Acción Formativa : 8
Denominación : CONSEJO FARMACÉUTICO EN PATOLOGÍAS MENORES
Modalidad de la Impartición : Teleformación
Horas de Formación : 124 horas totales
Coste/hora : 6,36

Datos de los Grupos Formativos

Nº de Grupos válidos : 6
Fecha Inicio (primer grupo): 16/10/2012
Fecha Fin (último grupo): 30/07/2013

Datos Participantes

Validos :
Principal : 36
Rendimientos Financieros : 0
Exceso: 6
Incidentados : 0
Anulados : 39

CANCELAR FIRMAR

V. Datos Adicionales

En esta pestaña, que es de obligado cumplimiento, se deben recoger los datos adicionales necesarios para la correcta certificación del plan de formación:

- **Método de prorrateo:** Se debe indicar el método de prorrateo de los costes asociados asignados al plan en su conjunto y de los costes generales del plan elegido por la entidad solicitante. Se debe elegir entre:
 - Prorrateo por **Horas de Impartición:** N° de horas x N° de grupos.
 - Prorrateo por **Horas de Formación:** N° de horas x N° de participantes.
 - Prorrateo por **Costes Certificados:** N° de participantes x N° de horas x Coste/Hora/Participante.
- **Justificación del plan con informe auditor:** Debe seleccionar en el desplegable SÍ en caso de presentar informe auditor para la justificación de los costes, o NO en caso contrario y posteriormente pinchar en el botón aceptar. Si se selecciona la opción SI, al darle a aceptar se despliegan una serie de campos de obligada cumplimentación relativos a los datos del auditor: NIF, Nombre, Entidad Auditora, NIF/CIF y ROAC.
En caso de presentarse informe auditor es necesario informar también de si la entidad tiene obligación de auditar sus cuentas. De ser así, se deben rellenar los datos del auditor que, salvo excepciones, deben coincidir con los

del plan de formación. En caso contrario se deberá remitir a la Fundación Tripartita la documentación que lo justifique.

- **Percepción de otras ayudas e ingresos adicionales para la misma actividad:** se indicará si la entidad solicitante o alguna de las beneficiarias ha recibido otras ayudas para realizar la actividad formativa y se pinchará el botón aceptar. Si se ha seleccionado que SI se reciben otras ayudas, la aplicación habilita un campo para añadir la/s entidad/es beneficiaria/s que las han recibido. La aplicación generará en la pestaña relativa a la confirmación del plan, un certificado de percepción de otras ayudas con las cuantías indicadas en este apartado, y para aquellas entidades que no se añadan, uno indicando que no se han recibido ayudas, al objeto de que los firmen los Representantes Legales de cada entidad beneficiaria del plan.
- **Rendimientos Financieros:** Se indicará si se han obtenido o no rendimientos financieros y se pinchará el botón aceptar. En caso de que sí se hayan obtenido se habilitarán campos para indicar la cuantía declarada y si se han invertido dichos rendimientos en actividad formativa.
- **Subcontratación de la Actividad Formativa:** Se debe indicar si se ha subcontratado la actividad formativa. De no haberse realizado subcontratación, el límite de costes asociados admisibles será un 17,64% de los costes directos. En caso de haberse realizado subcontratación, el límite de costes asociados se calculará en base al 17,64% de los costes directos de las acciones marcadas como prioritarias, y al 11,11% de los costes directos del resto de las acciones.

Cuando se hayan grabado todos los "datos adicionales" se debe pinchar en el botón "aceptar" para guardarlos.

Datos adicionales

Método de prorrateo de los costes imputados al plan
Prorrateo: -- Elija opción ▼

Justificación del plan de formación con informe auditor
Presenta auditor: SI ▼ **ACEPTAR**
NIF:
Nombre:
Primer apellido:
Segundo apellido:
Entidad auditora:
NIF/CIF auditora:
ROAC:
Indique si tiene la obligación de auditar sus cuentas: -- Elija opción ▼ **ACEPTAR**

Percepción de otras ayudas e ingresos adicionales para la misma actividad
Ayudas/ingresos adicionales: -- Elija opción ▼ **ACEPTAR**

Rendimientos financieros generados por los fondos librados
Rendimientos financieros: -- Elija opción ▼ **ACEPTAR**

Subcontratación actividad formativa
Indique si ha realizado alguna subcontratación: -- Elija opción ▼

CANCELAR **ACEPTAR**

VI. Confirmación del Plan

En esta pestaña se inicia la certificación del plan de formación y se generan los documentos de certificación y justificación de costes que deberán ser firmados y enviados telemáticamente a la FTFE. Este proceso de cierre puede demorarse más o menos tiempo en función del volumen del expediente.

Fundación Tripartita  **Planes de formación 2012**

CIF: RAZÓN SOCIAL: ESTATAL Nº Exp.: F1 28 de noviembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS **COSTES** **BECAS Y AYUDAS** **CERTIFICACIÓN**

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales **Confirmación Plan**

Confirmación Plan

Proceso de cierre
Se ha comenzado el proceso de certificación del plan formativo con fecha 28/11/2013 11:14:25. Este proceso podría demorarse varias horas. Acceda de nuevo a esta sección para comprobar si ha finalizado y proceder a su confirmación.

VOLVER

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torreleguna, 36. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

WS-HTML 3.0 WS-CAS WS-M3-14 WS-M3-14

Mientras este proceso termina se puede acceder a consultar las otras ventanas de la aplicación (*Grupos formativos, Participantes, Costes o Becas y Ayudas*).

Al finalizar el proceso se informa de las incidencias/errores detectados y se genera un libro de Excel con el detalle de las incidencias/errores del Plan de formación, de las Acciones y de los Grupos en cada una de las hojas Excel del libro.

En caso de haberse detectado errores, no se puede continuar con la certificación y es necesario subsanarlos antes de certificar. Por ejemplo son errores la existencia de grupos incidentados por notificaciones fuera de plazo que no hayan sido revisadas o la existencia de participantes en los que no se haya indicado si han finalizado la formación.

Cuando la aplicación detecta incidencias, se puede optar por subsanarlas mediante el botón Modificar, o continuar el proceso, pulsando el botón confirmar, en cuyo caso la aplicación aplicará automáticamente las incidencias/anulaciones detectadas.

En la parte inferior de esta pantalla, se da información general sobre el número de acciones, grupos, y participantes certificados, así como de los participantes para justificar rendimientos. Además, se informa del porcentaje de participantes "Desempleados" y de "Administración pública".

Fundación Tripartita PARA LA FUNDACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

CI: RAZÓN SOCIAL: ESTATAL Nº Exp.: F12 28 de noviembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales Confirmación Plan

Confirmación Plan

⚠ En caso de continuar con la certificación, el sistema procederá automáticamente a aplicar las incidencias/anulaciones detalladas.

Proceso de cierre

El proceso de certificación del plan de formación ha detectado incidencias.

- Plan de formación
 - ⚠ Al certificar el plan de formación se quedarán participantes marcados como exceso.
- Acciones
 - ⚠ Acciones con advertencias: 26
- Grupos
 - ⚠ Grupos con advertencias: 2

[EXPORTAR EXCEL](#)

| Datos plan formativo | |
|--------------------------------|---------|
| Acciones certificadas | 15 |
| Grupos certificados | 18 |
| Participantes certificados | 501 |
| Participantes con rendimientos | 3 |
| Desempleados | 23,95 % |
| Administración pública | 0,00 % |

[MODIFICAR](#) [CONFIRMAR](#)

Una vez confirmado el proceso no se podrá modificar ningún dato y se generarán los documentos que deben ser firmados por el/los Representante/s Legal/es. También se genera el informe auditor en caso de justificar la ayuda mediante este tipo de informe, para su impresión y posterior firma y envío a la FTFE.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales Confirmación Plan

Confirmación Plan

✓ La certificación del plan se ha realizado correctamente, a continuación puede firmar y enviar los documentos generados.

Entidad solicitante

Firmantes:

No se encontraron resultados.

Documentos de certificación:

| Documento | Requiere firma | Firmado |
|---|----------------|---------|
| <input type="radio"/> Resumen acciones formativas certificadas | Sí | No |
| <input type="radio"/> Resumen de Costes Presentados | Sí | No |
| <input type="radio"/> Resumen de Costes Certificados | No | n.a. |
| <input type="radio"/> Certificado de Percepción de otras Ayudas | Sí | No |
| <input type="radio"/> Certificado de Costes Generales del Plan | Sí | No |
| <input type="radio"/> Certificado de Haberes Individuales | No | No |

Entidades beneficiarias

Firmantes:

No se encontraron resultados.

Documentos de certificación:

| CIF | Razón social | Documento | Firmado |
|------------|-----------------------|---|---------|
| XXXXXXXXXX | RAZON SOCIAL XXXXXXXX | Certificado de Percepción de otras Ayudas | No |

CANCELAR

A continuación se procederá a firmar los documentos que lo requieran para lo que será necesario entrar en la aplicación con la firma digital jurídica.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2012

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales Confirmación Plan

Confirmación Plan

⚠ En caso de que el representante legal no firme los certificados de haberes, deberá presentar soportes justificativos de los salarios.

ℹ El usuario puede firmar la documentación correspondiente de la certificación del plan de formación.

Entidad solicitante

Firmantes:

| Nombre | Apellido | Documento | Fecha de la firma |
|-----------|------------|--|-------------------|
| Ana Maria | XXXXXXXXXX | Resumen acciones formativas certificadas | 21/11/2013 |

Documentos de certificación:

| Documento | Requiere firma | Firmado |
|---|----------------|---------|
| <input checked="" type="radio"/> Resumen acciones formativas certificadas | Sí | Sí |
| <input type="radio"/> Resumen de Costes Presentados | Sí | No |
| <input type="radio"/> Resumen de Costes Certificados | No | n.a. |
| <input type="radio"/> Certificado de Percepción de otras Ayudas | Sí | No |
| <input type="radio"/> Informe Auditor | No | n.a. |
| <input type="radio"/> Certificado de Haberes Individuales | No | No |
| <input type="radio"/> Certificado de Haberes Coste/Hora Promedio | No | No |

CANCELAR FIRMAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Accesibilidad | Sostenibilidad

Los documentos que requieren firma obligatoria del representante legal de la entidad solicitante son los siguientes: "Resumen Acciones Formativas", "Resumen de costes presentados", "Certificado de Costes Generales del Plan" en caso de que se hayan imputado este tipo de costes.

En caso de haberse percibido otras ayudas para la actividad formativa, será necesario que todos los representantes legales de todas las entidades beneficiarias firmen el "Certificado de Percepción de otras Ayudas"

Para justificar los costes de personal interno se puede, o remitir los certificados de haberes (individuales y/o promedios), o remitir los soportes justificativos de los mismos: nóminas, contratos, TCs, etc. En caso de justificarse mediante los certificados de haberes, la firma de dichos documentos será obligatoria y deberá hacerse antes de darle al botón enviar.

Planes de formación 2012

RAZÓN SOCIAL: ESTATAL Nº Exp.: F1 9 de diciembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > «¿Qué desea hacer?» > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales Confirmación Plan

Confirmación Plan

⚠ En caso de que el representante legal no firme los certificados de haberes, deberá presentar soportes justificativos de los salarios.

i El usuario puede firmar la documentación correspondiente de la certificación del plan de formación.

Entidad solicitante

Firmantes:

| Nombre | Apellido | Documento | Fecha de la firma |
|-----------|----------|--|-------------------|
| Ana Maria | | Resumen acciones formativas certificadas | 21/11/2013 |

Documentos de certificación:

| Documento | Requiere firma | Firmado |
|---|----------------|---------|
| <input checked="" type="radio"/> Resumen acciones formativas certificadas | Si | Si |
| <input type="radio"/> Resumen de Costes Presentados | Si | No |
| <input type="radio"/> Resumen de Costes Certificados | No | n.a. |
| <input type="radio"/> Certificado de Percepción de otras Ayudas | Si | No |
| <input type="radio"/> Informe Auditor | No | n.a. |
| <input type="radio"/> Certificado de Haberes Individuales | No | No |
| <input type="radio"/> Certificado de Haberes Coste/Hora Promedio | No | No |

CANCELAR ENVIAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Tomelaguna, 36. 28027 Madrid
 Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

Desde esta pestaña también se puede consultar el documento "Resumen de Costes certificados", que muestra los costes de grupos certificados con los costes asociados distribuidos conforme al método de prorrateo elegido.

Una vez firmados los documentos se pulsará el botón enviar para finalizar la certificación. No se podrán enviar los documentos hasta que las entidades Asociadas/agrupadas, en caso de haberlas, hayan firmado los que les correspondan.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Planes de formación 2012**

CIF: RAZÓN SOCIAL: ESTATAL Nº Exp.: F1 9 de diciembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS **CERTIFICACIÓN**

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales **Confirmación Plan**

Confirmación Plan

✓ Información guardada correctamente.

⚠ Si la documentación de certificación del plan de formación ha sido firmada por todos los representantes legales que deben hacerlo, puede proceder a enviarla. Esta operación puede tardar varios minutos.

⚠ En caso de que el representante legal no firme los certificados de haberes, deberá presentar soportes justificativos de los salarios.

Entidad solicitante

Firmantes:

| Nombre | Apellido | Documento | Fecha de la firma |
|-----------|----------|---|-------------------|
| Ana María | | Resumen acciones formativas certificadas | 21/11/2013 |
| Ana María | | Resumen de Costes Presentados | 09/12/2013 |
| Ana María | | Certificado de Percepción de otras Ayudas | 09/12/2013 |

Documentos de certificación:

| Documento | Requiere firma | Firmado |
|--|----------------|--|
| <input type="radio"/> Resumen acciones formativas certificadas | Sí | Sí  |
| <input type="radio"/> Resumen de Costes Presentados | Sí | Sí  |
| <input type="radio"/> Resumen de Costes Certificados | No | n.a.  |
| <input type="radio"/> Certificado de Percepción de otras Ayudas | Sí | Sí  |
| <input type="radio"/> Informe Auditor | No | n.a.  |
| <input type="radio"/> Certificado de Haberes Individuales | No | No  |
| <input type="radio"/> Certificado de Haberes Coste/Hora Promedio | No | No  |

CANCELAR FIRMAR ENVIAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo, C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C HTML5.0 W3C CSS3 W3C XHTML 1.1

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  **Planes de formación 2012**

CIF: RAZÓN SOCIAL: ESTATAL Nº Exp.: F1 9 de diciembre 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Certificación

GRUPOS FORMATIVOS COSTES BECAS Y AYUDAS **CERTIFICACIÓN**

Participantes Grupos Acciones formativas Datos adicionales **Confirmación Plan**

Confirmación Plan

✓ La certificación del plan de formación se ha enviado correctamente.

Entidad solicitante

Firmantes:

| Nombre | Apellido | Documento | Fecha de la firma |
|-----------|----------|---|-------------------|
| Ana María | | Resumen acciones formativas certificadas | 21/11/2013 |
| Ana María | | Resumen de Costes Presentados | 09/12/2013 |
| Ana María | | Certificado de Percepción de otras Ayudas | 09/12/2013 |

Documentos de certificación:

| Documento | Requiere firma | Firmado |
|--|----------------|--|
| <input type="radio"/> Resumen acciones formativas certificadas | Sí | Sí  |
| <input type="radio"/> Resumen de Costes Presentados | Sí | Sí  |
| <input type="radio"/> Resumen de Costes Certificados | No | n.a.  |
| <input type="radio"/> Certificado de Percepción de otras Ayudas | Sí | Sí  |
| <input type="radio"/> Informe Auditor | No | n.a.  |
| <input type="radio"/> Certificado de Haberes Individuales | No | No  |
| <input type="radio"/> Certificado de Haberes Coste/Hora Promedio | No | No  |

VOLVER

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo, C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C HTML5.0 W3C CSS3 W3C XHTML 1.1