

Año2013

Fundación Tripartita para
la Formación en el Empleo

GUÍA PRÁCTICA DE GRABACIÓN DE JUSTIFICACIÓN DE COSTES PLANES 2013

I.	Introducción	3
II.	Alta de referencias	4
	a) Amortización: Los datos que recoge este documento son:	5
	b) Coste de personal: Los datos que recoge este documento son:	6
	c) Coste de personal promedio: Los datos que recoge este documento son:.....	8
	d) Costes generales del plan: Los datos que recoge este documento son:	8
	e) Factura: Los datos que recoge este documento son:.....	10
	f) Gastos de desplazamiento de docentes/personal: Los datos que recoge este documento son:.....	11
	g) Gastos de desplazamiento de los participantes: Los datos que recoge este documento son:.....	11
III.	Imputación de costes	12
	a) AMORTIZACIÓN.....	13
	b) Coste de personal:.....	14
	c) Coste personal promedio	15
	d) Costes generales del plan:.....	16
	e) Factura:	17
	f) Gasto de desplazamiento de docentes/personal interno.....	18
	g) Gasto de desplazamiento de participantes.....	19
IV.	IMPUTACIONES A NIVEL DE GRUPO:	20
V.	IMPUTACIONES A NIVEL DE ACCIÓN:	22
VI.	IMPUTACIONES A NIVEL DEL PLAN DE FORMACIÓN:	23

I. Introducción

La justificación de costes se debe realizar de forma telemática utilizando la aplicación Planes 2013 que la FTFE ha puesto a disposición de los beneficiarios de subvenciones en su página web. En dicha aplicación, accediendo al módulo de Comunicación se pueden comunicar los diferentes costes del plan de formación en la pestaña relativa a costes.



La parte superior de la pantalla es un buscador que incluye diferentes filtros para buscar las referencias dadas de alta en el sistema y sus imputaciones. Los filtros se pueden utilizar de forma individual o conjunta y son:

- **Referencia:** Código alfanumérico que asigna el usuario al añadir un soporte justificativo.
- **Tipo de coste:** Desplegable que recoge los diferentes tipos de soportes justificativos: Amortización, coste personal, coste personal promedio, costes

generales del plan, factura, gasto de desplazamiento de docentes/personal, gasto de desplazamiento de participante.

- **CIF/NIF:** CIF/NIF de la entidad proveedora del servicio imputado
- **CIF Beneficiaria:** CIF de la entidad beneficiaria que soporta el gasto.

Antes de imputar los costes a las diferentes acciones o grupos del plan de formación o a este en su conjunto, es necesario dar de alta en el sistema los diferentes documentos justificativos para poder utilizarlos posteriormente. Todos los tipos de costes tendrán un campo de referencia (con un máximo de 10 posiciones) que no puede repetirse y que identificará los documentos que se remitirán a la Fundación Tripartita para la justificación del plan de formación. En todos los casos, salvo cuando se trate de desplazamientos, la aplicación validará que no se repitan, y que no se utilicen referencias diferentes para los mismos documentos. Por ejemplo si para la misma entidad beneficiaria se indica que la referencia FACT1 corresponde al proveedor PRUEBAS con CIF B111111 y Número de Factura 13/01, no podrá añadir este mismo proveedor y número de factura con otra referencia.

Si se ha añadido FACT1 PRUEBAS B111111 Fra 13/01

Al intentar añadir FACT02 PRUEBAS B111111 Fra 13/01 (la aplicación dará un aviso indicando que ya existe una factura para la beneficiaria con el CIF y número de factura indicados)

II. Alta de referencias

Para dar de alta las diferentes referencias es necesario pinchar en el botón [AÑADIR](#)

Y se deben rellenar los siguientes campos, que son comunes a todos los tipos de coste:

- **Referencia:** Código asignado por el usuario para nombrar los diferentes soportes justificativos. Será única para cada soporte.

- **CIF de la beneficiaria:** CIF de la entidad beneficiaria a la que va dirigido el gasto del soporte justificativo referenciado.
- **Tipo de coste:** campo desplegable de una elección entre: Amortización, coste personal interno, coste personal interno promedio, costes generales del plan, factura, gasto de desplazamiento de docentes/personal, gasto de desplazamiento de participante. Dependiendo del tipo de coste se solicitarán unos datos u otros. Después de seleccionar el tipo de coste es necesario hacer clic en el botón de aceptar que está a su derecha. Si se despliegan nuevos campos se deben rellenar y si no se despliegan más campos, por ejemplo si se están grabando costes generales, se debe aceptar la pantalla para que se graben todos los datos

The screenshot shows the 'Planes de formación' web interface. At the top, there's a navigation bar with 'Fundación Tripartita' logo and 'Planes de formación' title. Below it, a breadcrumb trail reads 'Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes'. The main content area is titled 'Documento' and contains a form with the following fields: 'Referencia', 'CIF beneficiaria', 'Tipo de coste' (with a dropdown menu open showing options like 'Amortización', 'Coste de personal', 'Costes generales del plan', 'Factura', 'Gasto de desplazamiento de docentes/personal', and 'Gasto de desplazamiento de participante'), 'CIF/NIF', and 'Razón social/Nombre'. To the right of the dropdown, an 'ACEPTAR' button is circled in blue. At the bottom right of the form, there are 'CANCELAR' and 'ACEPTAR' buttons. The footer contains contact information for Fundación Tripartita and several logos.

Los datos que se solicitan en función del tipo de coste son:

a) Amortización: Los datos que recoge este documento son:

Nº Factura: Campo alfanumérico con una capacidad de 25 dígitos

CIF Proveedor: Campo alfanumérico con validador de CIF/NIF

Razón Social/Nombre del Proveedor: Campo de texto con una capacidad para 150 dígitos

Elemento Amortizable: Campo desplegable en el que se encontrarán las siguientes opciones para que se seleccione una de ellas: Aplicaciones informáticas; Maquinaria; Utillaje; Mobiliario y enseres; Equipos para procesos de información; Elementos de transporte; Edificios y Construcción; Plataformas tecnológicas

Fecha Adquisición: Fecha en la que se adquirió el elemento amortizable.

Precio adquisición: Precio del elemento amortizable. Campo numérico con capacidad para dos decimales.

% Amortización Anual: Porcentaje de amortización

Horas de Amortización Anual: Se deben indicar las horas anuales de utilización del elemento amortizable. El número de horas anuales trabajadas vendrá fijado por Convenio, en su defecto y como regla general, se aplicarán 1.750 horas.

Amortización Anual: Campo calculado resultado de multiplicar el campo precio adquisición por % amortización anual. Para calcularlo es necesario hacer clic en

CALCULAR

Coste/Hora: Campo calculado resultado de dividir la amortización anual entre las horas de amortización anuales. Para calcularlo es necesario hacer clic en

CALCULAR

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2013

CIF: Empresa de prueba asoci... PLAN REFERENCIA DEF2... Nº Exp.: F32000007

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES

Documento

Documento

Datos de documento

Referencia

CIF beneficiaria

Tipo de coste Amortización ACEPTAR

Nº factura

CIF/NIF

Razón social/Nombre

Elemento amortizable -- Elija opción

Fecha factura (dd/mm/aaaa)

Precio adquisición €

Porcentaje amortización % anual

Amortización anual € CALCULAR

Horas anuales de utilización

Coste hora € CALCULAR

CANCELAR ACEPTAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C XHTML 2.0

b) Coste de personal: Los datos que recoge este documento son:

NIF Trabajador: NIF del trabajador cuyo coste hora se va a calcular, es un campo alfanumérico con validador de NIF

Nombre y apellidos: Nombre del trabajador cuyo coste hora se va a calcular. En la aplicación estos datos se recogen en tres campos de texto con una capacidad de 20 dígitos cada uno.

Contrato: Campo desplegable en el que se seleccionará Anual 2013 cuando se trate de un trabajador con contrato no vinculado a la realización del servicio imputado y se vayan a imputar costes de ese año, Anual 2014 cuando se trate de un trabajador con contrato no vinculado a la realización del servicio imputado y se vayan a imputar costes de ese año, o Contrato cuando se trate de un trabajador con un contrato temporal para la ejecución del servicio que se está imputando. En caso de tratarse de un contrato temporal la aplicación solicitará que se rellene el campo N^o Identificador

Nº Identificador: Cuando se haya indicado que el contrato no era anual se solicita un nº de identificador de contrato que se utilizará para diferenciar los diferentes contratos que tenga un mismo trabajador en el plan de formación. Se trata de un campo numérico que sólo admite números enteros

Horas trabajadas: El número de horas anuales trabajadas vendrá fijado por Convenio, en su defecto y como regla general, se aplicarán 1.750 horas. En el caso de ser un contrato temporal se indicarán las horas del contrato.

Salario Bruto: Se indicará el salario bruto anual del año cuyo coste se vaya a imputar o en el caso de tratarse de un contrato temporal el salario bruto acordado en el contrato.

Base Seguridad: Se indicarán las bases de cotización a la Seguridad Social durante el ejercicio 2013 o 2014, según corresponda.

Coste Seguridad Social: Indica el coste de Seguridad Social en función de su cotización, si el coste de Seguridad Social supera el 32% de la base de cotización deberá razonarse y/o documentarse tal extremo junto con los soportes justificativos del gasto.

Coste anual: Campo calculado que indica el coste anual del trabajador fruto de sumar el salario bruto y su coste de seguridad social.

Coste/hora: Campo calculado que indica el coste por hora del trabajador fruto de dividir el coste anual entre las horas anuales trabajadas.

Estos dos últimos datos los calcula la aplicación haciendo clic en

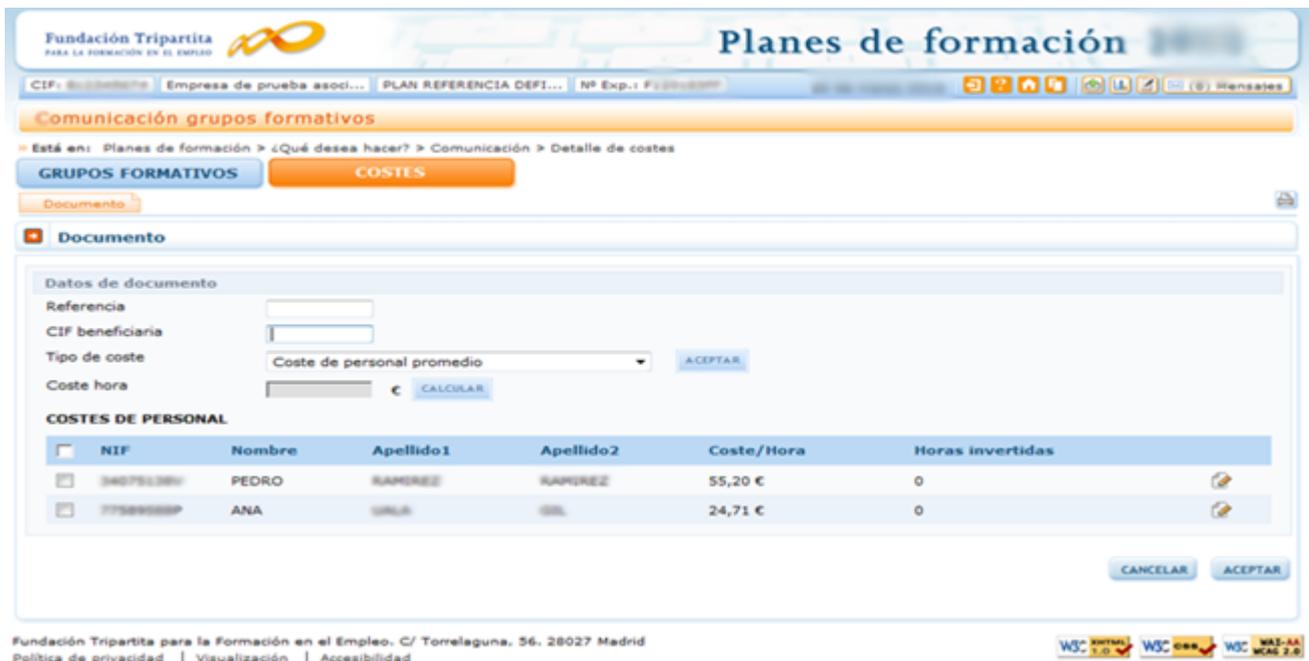
CALCULAR

The screenshot shows the 'Convocatoria' web application interface. At the top, there is a header with the logo of 'Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO' and the word 'Convocatoria'. Below the header, there are navigation tabs: 'GRUPOS FORMATIVOS', 'COSTES' (highlighted in orange), 'BECAS Y AYUDAS', and 'CERTIFICACIÓN'. The main content area is titled 'Documento' and contains a form for entering document data. The form fields include: Referencia (11111), CIF beneficiaria, Tipo de coste (Coste de personal), NIF, Nombre, Apellido1, Apellido2, Contrato (with a dropdown menu showing options: Anual 2013, Anual 2014, Contrato), Horas trabajadas, Salario bruto, Base Seg. Social (€), Coste Seg. Social (€), Coste (€), and Coste hora (€). There are 'ACEPTAR' and 'CALCULAR' buttons next to several fields. At the bottom right of the form, there are 'CANCELAR' and 'ACEPTAR' buttons. The footer of the page contains the text: 'Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid' and several accessibility icons (W3C XHTML 1.0, W3C CSS, W3C WAI-AA WCAG 2.0).

c) Coste de personal promedio: Los datos que recoge este documento son:

Coste hora: Campo calculado. Para calcular este campo se debe haber dado de alta previamente a los trabajadores que vayan a formar parte de la Unidad Promedio conforme a lo indicado en el apartado coste de personal. En la parte inferior de la pantalla se muestran todos los trabajadores dados de alta en el sistema. Se deben marcar los trabajadores cuyo coste promedio se va a calcular y se debe indicar las horas que han invertido en el plan de formación. Para ello se pinchará en el icono 

y una vez indicadas las horas invertidas se pinchará en el icono . Cuando se hayan rellenado las horas de todos los trabajadores que conforman la Unidad Promedio se pinchará en el botón 



<input type="checkbox"/>	NIF	Nombre	Apellido1	Apellido2	Coste/Hora	Horas invertidas	
<input checked="" type="checkbox"/>	34075138V	PEDRO	RAMIREZ	RAMIREZ	55,20 €	0	
<input checked="" type="checkbox"/>	77589500P	ANA	URLA	URLA	24,71 €	0	

Hecho esto se pinchará el botón  para dar de alta la referencia. Puede haber diferentes unidades promedio si ha habido diferentes equipos para distintas tareas. Por ejemplo un equipo para labores de apoyo, gestión y ejecución y otro para las de evaluación y control. Se recuerda que el coste de personal promedio solo puede imputarse a costes asociados y otros costes subvencionables.

d) Costes generales del plan: Los datos que recoge este documento son:

Los datos necesarios para dar de alta referencias relativas a costes generales del plan dependen de si hay una sola entidad beneficiaria o varias. Si sólo hay una no es necesario añadir ningún dato adicional. Basta pinchar el botón **ACEPTAR**.

The screenshot shows the 'Planes de formación' web interface. At the top, there's a navigation bar with 'Fundación Tripartita' logo and 'Planes de formación' title. Below it, a breadcrumb trail reads 'Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes'. A menu bar contains 'GRUPOS FORMATIVOS', 'COSTES', 'BECAS Y AYUDAS', and 'CERTIFICACIÓN'. The 'COSTES' tab is active. Underneath, there's a 'Documento' section with a 'Documento' icon. The 'Datos de documento' form includes fields for 'Referencia', 'CIF beneficiaria', and 'Tipo de coste'. The 'Tipo de coste' dropdown is set to 'Costes generales del plan'. There are 'ACEPTAR' and 'CANCELAR' buttons at the bottom right of the form area.

Si hay más de una beneficiaria se debe indicar el tipo de prorrateo que quiere aplicar a los costes generales: a todo el plan, acciones en las que la beneficiaria tenga alguna imputación o a determinadas acciones seleccionadas por la entidad. Si se marca "acciones formativas seleccionadas", al pinchar el botón aceptar la aplicación te muestra las acciones admitidas en las que hay algún grupo dado de alta.

This screenshot shows the same web interface as the previous one, but with the 'Tipo de coste' dropdown menu open. The dropdown options are: 'Costes generales del plan', 'Acciones en las que como beneficiaria tengo imputaciones', 'Ella misma', 'A todos al igual', and 'Acciones formativas seleccionadas'. The 'Acciones en las que como beneficiaria tengo imputaciones' option is selected. The 'ACEPTAR' button is highlighted in blue.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Planes de formación**

CIF: 80000000 es1 ESTATAL CS Nº Exp.: F1200000

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Documento Imputación

Documento

Datos de documento

Referencia: AA

CIF beneficiaria: [input]

Tipo de coste: Costes generales del plan [ACEPTAR]

Tipo prorrateo: Acciones formativas seleccionadas [ACEPTAR]

ACCIONES FORMATIVAS

<input type="checkbox"/>	Nº	Denominación
<input type="checkbox"/>	1	AP000000 - Guía por itinerarios en bicicleta - 120h/2009 de 17/Julio BOE nº 189 del 6/08/2009; RD 714/2011 de 20/Mayo BOE nº 138 del 20/06/2011 (420 horas)
<input type="checkbox"/>	3	AP000000 - Guía por itinerarios en bicicleta - 120h/2009 de 17/Julio BOE nº 189 del 6/08/2009; RD 714/2011 de 20/Mayo BOE nº 138 del 20/06/2011 (420 horas)

[CANCELAR] [ACEPTAR]

e) Factura: Los datos que recoge este documento son:

Nº de factura: Nº de la factura que se va a imputar al plan de formación

CIF/NIF del proveedor: CIF/NIF del proveedor que emite la factura

Razón social/nombre proveedor: Nombre o razón social del proveedor que emite la factura

Total Factura: Se indicará el importe total de la factura. Cuando se hagan las imputaciones de las diferentes facturas a las acciones/grupos/plan, si dichas imputaciones superan este importe la aplicación dará un aviso informando de que se ha superado.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO **Planes de formación**

CIF: 80000000 Empresa de prueba asoci... PLAN REFERENCIA DEPT... Nº Exp.: F1200000

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES

Documento

Documento

Datos de documento

Referencia: [input]

CIF beneficiaria: [input]

Tipo de coste: Factura [ACEPTAR]

Nº factura: [input]

CIF/NIF: [input]

Razón social/Nombre: [input]

Total Factura: [input] €

[CANCELAR] [ACEPTAR]

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
 política.de.privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS 2.0 W3C XHTML 1.0 WAI 2.0

f) Gastos de desplazamiento de docentes/personal: Los datos que recoge este documento son:

NIF del tutor o del personal que tiene el gasto: Una vez introducido el NIF se debe pinchar el botón **ACEPTAR**. La aplicación validará que se trata de un NIF correcto y si el NIF está recogido en la Base de Datos auto completará los siguientes campos.

Nombre y apellidos: Sólo será necesario rellenarlos en caso de que el NIF no esté dado de alta en el sistema. En caso contrario se autorrellenará.

CIF/NIF proveedor: CIF/NIF del proveedor que emite la factura

Razón social/nombre proveedor: Nombre o razón social del proveedor que emite la factura

The screenshot shows the 'Planes de formación' web application interface. At the top, there is a header with the logo of 'Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO' and the title 'Planes de formación'. Below the header, there is a navigation bar with the text 'Comunicación grupos formativos' and a breadcrumb trail: 'Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes'. There are two main buttons: 'GRUPOS FORMATIVOS' and 'COSTES'. The 'COSTES' button is selected, and a 'Documento' tab is active. The main content area is titled 'Documento' and contains a form with the following fields: 'Referencia', 'CIF beneficiaria', 'Tipo de coste' (set to 'Gasto de desplazamiento de docentes/personal'), 'NIF', 'Nombre', 'Apellido1', 'Apellido2', 'CIF/NIF proveedor', and 'Razón social proveedor'. There are 'ACEPTAR' buttons next to the 'Tipo de coste' and 'NIF' fields. At the bottom right of the form, there are 'CANCELAR' and 'ACEPTAR' buttons. The footer of the page includes the text 'Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo, C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid' and logos for 'W3C XHTML 1.0', 'W3C CSS', and 'W3C MAJ-AA WCAE 2.0'.

g) Gastos de desplazamiento de los participantes: Los datos que recoge este documento son:

CIF/NIF del proveedor: CIF/NIF del proveedor del servicio que aparece en el ticket o comprobante del desplazamiento.

Razón social/nombre proveedor: Razón Social o Nombre del proveedor del servicio que aparece en el ticket o comprobante del desplazamiento.

The screenshot shows the 'Planes de formación' web interface. At the top, there is a header with the logo of 'Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO' and the title 'Planes de formación'. Below the header, there is a navigation bar with 'Comunicación grupos formativos' and a breadcrumb trail: 'Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes'. Two main buttons are visible: 'GRUPOS FORMATIVOS' and 'COSTES'. Under the 'COSTES' button, there is a 'Documento' tab. The main content area is titled 'Documento' and contains a form with the following fields: 'Referencia', 'CIF beneficiaria', 'Tipo de coste' (with a dropdown menu showing 'Gasto de desplazamiento de participante' and an 'ACEPTAR' button), 'CIF/NIF', and 'Razón social/Nombre'. At the bottom right of the form are 'CANCELAR' and 'ACEPTAR' buttons. The footer contains contact information for Fundación Tripartita and several certification logos (W3C, WCAG 2.0).

Una vez que se da de alta una referencia aparece la pestaña imputación, en la que se pueden imputar los costes de dicho documento justificativo al plan de formación.

III. Imputación de costes

The screenshot shows the 'Planes de formación' web interface with the 'Imputación' tab selected. The breadcrumb trail is 'Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes'. The 'COSTES' button is highlighted, and the 'Imputación' sub-tab is active. The main content area is titled 'Imputación [Factura/9]' and contains three sections: 'Imputaciones a grupo', 'Imputaciones a acciones formativas', and 'Imputaciones al plan de formación'. Each section displays the message 'No se encontraron resultados.' At the bottom left, there are 'AÑADIR' and 'ELIMINAR' buttons, and at the bottom right, there is a 'VOLVER' button.

Las imputaciones se pueden hacer a nivel de grupo, de acción o del plan en su conjunto. En función del tipo de coste la relación con el plan podrá ser de coste directo, o asociado o de otros costes subvencionables. Si un coste se imputa de varios grupos o

acciones, el importe indicado se graba para cada uno de los grupos/acciones. Si el importe se imputa a la totalidad del plan, si el coste es directo se repite la cuantía en cada una de las acciones, si el coste es asociado, el importe se prorratea entre todas las acciones del plan según el método de prorrateo elegido en el cuadro resumen de costes.

Pinchando en el botón **AÑADIR** se solicitarán diferentes datos en función del tipo de coste que se esté imputando: Amortización, coste personal, coste personal promedio, costes generales del plan, factura, gasto de desplazamiento de docentes/personal, gasto de desplazamiento de participante:

a) AMORTIZACIÓN

- **Relación con el Plan:** se seleccionará si el coste a imputar es directo o asociado y se pinchará el botón **ACEPTAR**
- **Horas:** Horas imputables a la acción/grupo. Serán como máximo las horas certificadas para dicha acción/grupo
- **Importe:** Para calcular el importe a imputar se debe pinchar en **CALCULAR**
- **Grupos formativos a los que se imputa el coste:** Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a uno o varios grupos de las acciones formativas. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE GRUPOS
- **Acciones formativas a las que se imputa el coste:** Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a una o varias de las acciones formativas o al plan en su conjunto. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE ACCIÓN

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2013

CIF: B0200010 Empresa de prueba asoci... PLAN REFERENCIA DEF... Nº Exp.: F0000000

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES

Documento Imputación

Imputación [Amortización/2]

Imputación

Referencia 2

Relación plan Directo

Horas -- Elija opción

Importe Directo

ACEPTAR

CALCULAR

Grupos formativos a los que se imputa el coste:

Código acción Código grupo Denominación grupo

Estado -- Elija opción

BUSCAR

Acciones formativas a las que se imputa el coste:

Nº Denominación

Presencial A distancia Teleformación

BUSCAR

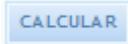
CANCELAR ACEPTAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 36. 28027 Madrid

política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C XHTML 2.0

b) Coste de personal:

- **Relación con el Plan:** se seleccionará si el coste a imputar es directo, asociado o relativo a otros costes subvencionables.
- **Concepto:** en función del seleccionado se mostrarán diferentes conceptos para su selección. Impartición o tutorías; preparación; Tutela y supervisión de participantes; elaboración y adquisición de material didáctico y publicidad y difusión en caso de ser directos, apoyo, gestión y ejecución en caso de ser costes asociados y evaluación; control o evaluación y control si se trata de otros costes subvencionables.
- **Horas:** Horas imputables a la acción/grupo.
- **Importe:** para calcular el importe a imputar se debe pinchar en 

NOTA: Los siguientes apartados no se muestran si el concepto seleccionado es otros costes subvencionables, dado que dichos costes se imputan a la totalidad del plan y se liquidan de manera independiente al resto de la ayuda.

- **Grupos formativos a los que se imputa el coste:** Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a uno o varios grupos de las acciones formativas. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE GRUPOS
- **Acciones formativas a las que se imputa el coste:** Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a una o varias de las acciones formativas o al plan en su conjunto. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE ACCIÓN



Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo

Planes de formación

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES

Imputación [Coste de personal/3]

Imputación
Referencia: [3]
Relación plan: Asociado [ACEPTAR]
Concepto: -- Elija opción
Horas: []
Importe: [] € [CALCULAR]

Grupos formativos a los que se imputa el coste:
Código acción: [] Código grupo: [] Denominación grupo: []
Estado: -- Elija opción [BUSCAR]

Acciones formativas a las que se imputa el coste:
Nº: [] Denominación: [] Presencial A distancia Teleformación [BUSCAR]
[CANCELAR] [ACEPTAR]

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 96. 28027 Madrid
fct@fct.es | Visualización | Accesibilidad

The screenshot shows the 'Planes de formación' web application interface. At the top, there is a header with the logo of 'Fundación Tripartita' and the title 'Planes de formación'. Below the header, there is a navigation bar with 'GRUPOS FORMATIVOS' and 'COSTES' buttons. The main content area is titled 'Imputación [Coste de personal/3]'. It contains a form with the following fields: 'Referencia' (input with value '3'), 'Relación plan' (dropdown menu with 'Otros costes subvencionables' selected), 'Concepto' (dropdown menu with '-- Elija opción' selected), 'Horas' (input field), and 'Importe' (input field with a Euro symbol and a 'CALCULAR' button). There are also 'ACEPTAR' and 'CANCELAR' buttons at the bottom right of the form. At the bottom of the page, there is a footer with the address 'Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid' and several logos including 'WSC', 'W3C', and 'WCAG 2.0'.

Si se imputan costes de personal de un año, en grupos desarrollados íntegramente en otro año, la aplicación da un aviso que es informativo y no tiene ninguna repercusión. En caso de que el coste imputado esté directamente ligado con la acción formativa, deberá razonarse y/o documentarse junto con los soportes justificativos del gasto, la necesidad de imputar un coste de un año en un grupo desarrollado en otro.

c) Coste personal promedio

- **Relación con el Plan:** se seleccionará si el coste a imputar es asociado o relativo a otros costes subvencionables.
- **Concepto:** en función del tipo de coste seleccionado se mostrarán diferentes conceptos para su selección. Apoyo, gestión y ejecución en caso de ser costes asociados y evaluación; control o evaluación y control si se trata de otros costes subvencionables.
- **Horas:** Horas imputables a la acción/grupo.
- **Importe:** para calcular el importe a imputar se debe pinchar en 

NOTA: Los siguientes apartados no se muestran si el concepto seleccionado es otros costes subvencionables, dado que dicho costes se imputan a la totalidad del plan.

- **Grupos formativos a los que se imputa el coste:** Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a uno o varios grupos de las acciones formativas. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE GRUPOS

- **Acciones formativas a las que se imputa el coste:** Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a una o varias de las acciones formativas o al plan en su conjunto. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE ACCIÓN

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2018

CIF: B02000000 Empresa de prueba asoci... PLAN REFERENCIA DEFI... Nº Exp.: F02000000

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS **COSTES**

Documento Imputación

Imputación [Coste de personal promedio/7]

Imputación

Referencia: 7

Relación plan: Asociado

Concepto: -- Elija opción

Horas:

Importe: €

Grupos formativos a los que se imputa el coste:

Código acción: Código grupo: Denominación grupo:

Estado: -- Elija opción

Acciones formativas a las que se imputa el coste:

Nº: Denominación:

Presencial A distancia Teleformación

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torreleguna, 56. 28027 Madrid
[Política de privacidad](#) | [Visualización](#) | [Accesibilidad](#)

W3C HTML 5.0 W3C CSS 3 W3C XML 1.0

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2018

CIF: B02000000 Empresa de prueba asoci... PLAN REFERENCIA DEFI... Nº Exp.: F02000000

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS **COSTES**

Documento Imputación

Imputación [Coste de personal promedio/7]

Imputación

Referencia: 7

Relación plan: Otros costes subvencionables

Concepto: -- Elija opción

Horas:

Importe: €

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torreleguna, 56. 28027 Madrid
[Política de privacidad](#) | [Visualización](#) | [Accesibilidad](#)

W3C HTML 5.0 W3C CSS 3 W3C XML 1.0

d) Costes generales del plan:

- **Relación con el Plan:** en este caso se trata siempre de coste asociado.
- **Concepto:** Se detallará qué tipo de gasto general se va a imputar: vigilancia, mensajería, limpieza, correo, agua, calefacción, luz y gastos financieros.

- **Importe:** se indicará la cuantía a imputar.

Fundación Tripartita
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación 2009

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES CERTIFICACIÓN

Documento Imputación

Imputación [Costes generales del plan/AA]

Imputación

Referencia AA

Relación plan Asociado

Concepto -- Elija opción

Importe

vigilancia
Mensajería
Limpieza
Correo
Agua
Calefacción
Luz
Gastos financieros

CANCELAR ACEPTAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

e) Factura:

- **Relación con el Plan:** se seleccionará si el coste a imputar es directo, asociado u otros costes subvencionables.
- **Concepto:** en función de la Relación con el Plan seleccionada se mostrarán diferentes conceptos para su selección. Impartición o tutorías; preparación; Tutela y supervisión de participantes; elaboración y adquisición de material didáctico, alquiler de equipos, alquiler de aulas, seguros y publicidad y difusión en caso de ser directos, alquiler de equipos; apoyo; gestión y ejecución; material no inventariable o alquiler de locales en caso de ser costes asociados y evaluación; control; auditoría o evaluación y control si se trata de otros costes subvencionables.
- **Importe:** Se indicará la cuantía a imputar.

NOTA: Los siguientes apartados no se muestran si el concepto seleccionado es otros costes subvencionables, dado que dicho costes se imputan a la totalidad del plan.

- **Grupos formativos a los que se imputa el coste:** Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a uno o varios grupos de las acciones formativas. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE GRUPOS
- **Acciones formativas a las que se imputa el coste:** Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a una o varias de las acciones formativas o al plan en su conjunto. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE ACCIÓN

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación

CIF: B02018000 Empresa de prueba asoci... PLAN REFERENCIA DEFI... Nº Exp.: B02018000

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES

Documento Imputación

Imputación [Factura/9]

Imputación

Referencia: 9

Relación plan: Directo [ACEPTAR]

Concepto: -- Elija opción

Importe: €

Grupos formativos a los que se imputa el coste:

Código acción: []

Estado: -- Elija opción [BUSCAR]

Acciones formativas a las que se imputa el coste:

Nº: [] Denominación: [] Presencial A distancia Teleformación [BUSCAR]

[CANCELAR] [ACEPTAR]

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

WSC Acreditado 1.0 WSC CAR WSC M21-AA MCAE 2.0

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación

CIF: B02018000 Empresa de prueba asoci... PLAN REFERENCIA DEFI... Nº Exp.: B02018000

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES

Documento Imputación

Imputación [Factura/9]

Imputación

Referencia: 9

Relación plan: Otros costes subvencionables [ACEPTAR]

Concepto: -- Elija opción

Importe: €

Grupos formativos a los que se imputa el coste:

Código acción: []

Estado: -- Elija opción [BUSCAR]

Acciones formativas a las que se imputa el coste:

Nº: [] Denominación: [] Presencial A distancia Teleformación [BUSCAR]

[CANCELAR] [ACEPTAR]

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

WSC Acreditado 1.0 WSC CAR WSC M21-AA MCAE 2.0

f) Gasto de desplazamiento de docentes/personal interno.

- **Relación con el Plan:** se seleccionará si el coste a imputar es directo, asociado u otros costes subvencionables. Si el coste es directo, el documento de referencia debe corresponder a un tutor de la acción/grupo.

- **Concepto:** Se seleccionará si se trata de un coste de manutención, transporte o alojamiento
- **Importe:** Se indicará la cuantía a imputar
- **Grupos formativos a los que se imputa el coste: Grupos formativos a los que se imputa el coste:** Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a uno o varios grupos de las acciones formativas. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE GRUPOS
- **Acciones formativas a las que se imputa el coste:** Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a una o varias de las acciones formativas o al plan en su conjunto. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE ACCIÓN

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación

CIF: B22040000 Empresa de prueba asoci... PLAN REFERENCIA DEPT... Nº Exp.: P0200000

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES

Documento Imputación

Imputación [Gasto de desplazamiento de docentes/personal/5]

Imputación

Referencia 5

Relación plan Asociado

Concepto -- Elija opción

Importe €

Grupos formativos a los que se imputa el coste:

Código acción Código grupo Denominación grupo

Estado -- Elija opción

Acciones formativas a las que se imputa el coste:

Nº Denominación Presencial A distancia Teleformación

CANCELAR ACEPTAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid

Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

WSC ENTRENAMIENTO WSC CARRERA WSC MAJ-AA NCAS 2.0

g) Gasto de desplazamiento de participantes.

- **Relación con el Plan:** de tipo directo.
- **Concepto:** Se seleccionará si se trata de un coste de manutención, transporte o alojamiento
- **Nº de participantes:** Se señalarán los participantes cuyo coste se va a imputar. Estará limitado por el total de participantes del grupo/acción que se han señalado en la comunicación de inicio que tenían este tipo de gasto.
- **Importe:** Se indicará la cuantía a imputar

- **Grupos formativos a los que se imputa el coste:** Grupos formativos a los que se imputa el coste: Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a uno o varios grupos de las acciones formativas. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE GRUPOS
- **Acciones formativas a las que se imputa el coste:** Se utilizarán estos filtros para imputar el coste a una o varias de las acciones formativas o al plan en su conjunto. Ver apartado IMPUTACIONES A NIVEL DE ACCIÓN

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Planes de formación

CIP: BUCAR... Empresa de prueba asoci... PLAN REFERENCIA DEF... Nº Exp.: F2200899

26 de marzo 2012

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES

Documento: Imputación

Imputación [Gasto de desplazamiento de participante/12]

Imputación

Referencia: 12

Relación plan: Directo

Concepto: -- Elige opción

Nº participantes: -- Elige opción

Importe: €

Grupos formativos a los que se imputa el coste:

Código acción: Código grupo: Denominación grupo:

Estado: -- Elige opción

Acciones formativas a las que se imputa el coste:

Nº: Denominación:

Presencial A distancia Teleformación

CANCELAR ACEPTAR

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torreleguna, 56. 28027 Madrid

política de privacidad | Visualización | Accesibilidad

W3C XHTML 1.0 W3C CSS W3C HTML 5.0

IV. IMPUTACIONES A NIVEL DE GRUPO:

Para realizar las imputaciones a uno o varios grupos de una acción formativa se pueden utilizar los filtros disponibles de búsqueda de grupos, estos filtros se pueden utilizar de manera única o conjunta. Los filtros disponibles son código de acción, código de grupo, denominación del grupo y estado del grupo. Tal y como se ha indicado anteriormente, si se seleccionan varios grupos el importe se repite en cada uno de ellos.

GRUPOS FORMATIVOS PARTICIPANTES **COSTES**

Documento Imputación

Imputación [Factura/TWLT1]

Imputación

Referencia: TWLT1

Tipo de coste: Directo

Concepto: Preparación

Importe: 400 €

Grupos formativos a los que se imputa el coste:

Código acción: 1 Código grupo: Denominación grupo: Estado: Válido

<input type="checkbox"/>	Código	Denominación	Inicio	Fin	Estado	Participantes
<input checked="" type="checkbox"/>	1 / 124	el último	24/10/2011	29/10/2011	Válido	3 / 0
<input checked="" type="checkbox"/>	1 / 13		14/11/2011	15/11/2011	Válido	20 / 0
<input checked="" type="checkbox"/>	1 / 2000	rendimientos	21/11/2011	22/11/2011	Válido	1 / 0
<input type="checkbox"/>	1 / 29	Preparación	12/12/2011	17/12/2011	Válido	2 / 0
<input type="checkbox"/>	1 / 1245	lab.	28/11/2011	04/12/2011	Válido	1 / 0

GRUPOS FORMATIVOS PARTICIPANTES **COSTES**

Documento Imputación

Imputación [Factura/TWLT1]

La imputación se ha grabado correctamente

Imputaciones a grupo

<input type="checkbox"/>	Acción	Grupo	Denominación	Concepto	Tipo	Horas	Importe
<input type="checkbox"/>	1	124	el último	Preparación	Directo		400,00 €
<input type="checkbox"/>	1	13		Preparación	Directo		400,00 €
<input type="checkbox"/>	1	2000	rendimientos	Preparación	Directo		400,00 €

total directo: 1.200,00 € total asociado: 0,00 €

Si se desea cambiar alguno de los importes se debe pinchar la hoja que hay a la derecha 

GRUPOS FORMATIVOS PARTICIPANTES **COSTES**

Documento Imputación

Imputación [Factura/TWLT1]

La imputación se ha grabado correctamente

Imputaciones a grupo

<input type="checkbox"/>	Acción	Grupo	Denominación	Concepto	Tipo	Horas	Importe
<input type="checkbox"/>	1	124	el último	Preparación	Directo		400,00 €
<input type="checkbox"/>	1	13		Preparación	Directo		400,00 €
<input type="checkbox"/>	1	2000	rendimientos	Preparación	Directo		400,00 €

total directo: 1.200,00 € total asociado: 0,00 €

GRUPOS FORMATIVOS PARTICIPANTES **COSTES** BECAS Y AYUDAS

Documento Imputación

Imputación [Factura/TWLT1]

Imputación

Referencia: TWLT1

Tipo de coste: Directo

Concepto: Preparación

Importe: 200,00 €

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
 Política de privacidad Visualización Accesibilidad



Comunicación grupos formativos

Inicio: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS PARTICIPANTES **COSTES** BECAS Y AYUDAS

Documento Imputación

Imputación [Factura/TWLT1]

✓ La imputación se ha modificado correctamente.

Imputaciones a grupo

<input type="checkbox"/>	Acción	Grupo	Denominación	Concepto	Tipo	Horas	Importe	<input type="button" value="✖"/>
<input type="checkbox"/>	1	124	último	Preparación	Directo		200,00 €	<input type="button" value="✖"/>
<input type="checkbox"/>	1	13		Preparación	Directo		400,00 €	<input type="button" value="✖"/>
<input type="checkbox"/>	1	2000	reservadas	Preparación	Directo		400,00 €	<input type="button" value="✖"/>

TOTAL IMPORTE DIRECTO : 1.000,00 € TOTAL IMPORTE ASOCIADO : 0,00 €

V. IMPUTACIONES A NIVEL DE ACCIÓN:

Para realizar las imputaciones a una o varias acciones de una acción formativa se pueden utilizar los filtros disponibles de búsqueda de acciones, estos filtros se pueden utilizar de manera única o conjunta. Los filtros disponibles son número de acción, denominación de la acción y modalidad de formación: presencial, teleformación o distancia. Tal y como se ha indicado anteriormente, si se seleccionan varias acciones, la cuantía indicada se repite en cada una de ellas.

Documento Imputación

Imputación [Factura/TWLT1]

Imputación

Referencia: TWLT1

Tipo de coste: Directo

Concepto: Tutela y supervisión de los participantes

Importe: 300 €

Grupos formativos a los que se imputa el coste:

Código acción: Código grupo: Denominación grupo:

Estado:

Acciones formativas a las que se imputa el coste:

Nº: Denominación: Presencial Teleformación Distancia

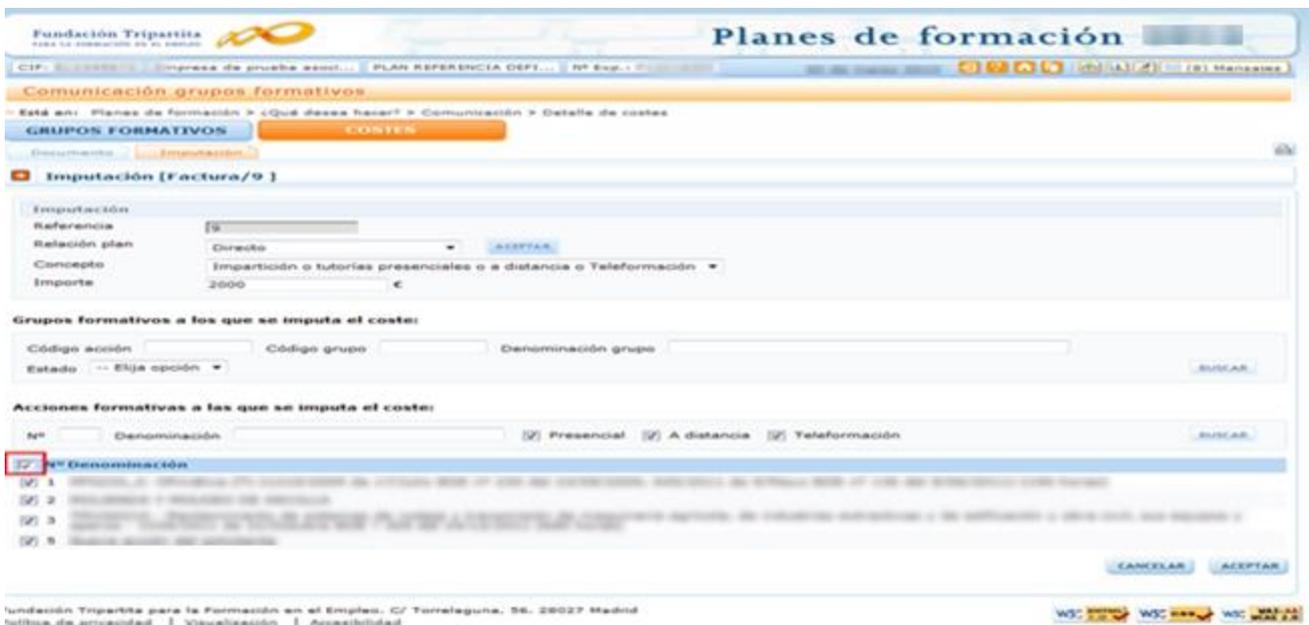
<input type="checkbox"/>	Nº	Denominación
<input checked="" type="checkbox"/>	1	TRABAJOS EN CUERPO
<input checked="" type="checkbox"/>	2	REGULADOR DE CALIDAD - MATERIAS PRIMA Y PRODUCTOS DE COMERCIO

Imputaciones a acciones formativas						
<input type="checkbox"/>	Acción	Denominación	Concepto	Tipo	Horas	Importe
<input type="checkbox"/>	1	Tutorías en el aula	Tutela y supervisión de los participantes	Directo		300,00 €
<input type="checkbox"/>	2	IMPARTICIÓN DE CURSOS, MATERIAS, MODULOS Y ACCIONES DE FORMACIÓN	Tutela y supervisión de los participantes	Directo		300,00 €
total directo: 600,00 € total asociado: 0,00 €						

Si se desea cambiar alguno de los importes se debe pinchar la hoja que hay a la derecha 

VI. IMPUTACIONES A NIVEL DEL PLAN DE FORMACIÓN:

Si se quiere imputar un coste al plan en su conjunto, se deben hacer desde el apartado de acciones y utilizar el buscador sin emplear ningún filtro. De esta manera, se muestran todas las acciones del plan, se marcan pinchado la selección que hay a la izquierda del N° de acción y se acepta para grabar la imputación.



Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torreleguna, 56. 28027 Madrid

hbfba.de.empresa | 30evaluación | Accesibilidad

Si la imputación a todo el plan es un coste directo, la cuantía indicada se repetirá en todas las acciones.

Fundación Tripartita PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO  Planes de formación

CTF: 80000000 Empresa de prueba asoci... PLAN REFERENCIA DEF1... Nº Exp.: F0000000 20 de marzo 2022 Mensajes

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES

Documento Imputación

Imputación [Factura/9]

✓ La imputación se ha grabado correctamente

Imputaciones a grupo

No se encontraron resultados.

Imputaciones a acciones formativas

<input type="checkbox"/>	Acción	Denominación	Concepto	Relación plan	Horas	Importe
<input type="checkbox"/>	1		Impartición o tutorías presenciales o a distancia o Teleformación	Directo		2.000,00 €
<input type="checkbox"/>	2		Impartición o tutorías presenciales o a distancia o Teleformación	Directo		2.000,00 €
<input type="checkbox"/>	3		Impartición o tutorías presenciales o a distancia o Teleformación	Directo		2.000,00 €
<input type="checkbox"/>	5		Impartición o tutorías presenciales o a distancia o Teleformación	Directo		2.000,00 €

TOTAL IMPORTE DIRECTO: 8.000,00 € TOTAL IMPORTE ASOCIADO: 0,00 €

Imputaciones al plan de formación

No se encontraron resultados.

AÑADIR ELIMINAR

No obstante, si se trata de un coste asociado, dicha cuantía se prorrateará conforme al método elegido al cerrar los costes del plan.

Fundación Tripartita  Planes de formación

CIF: 63020010 Empresa de prueba asoci... PLAN REFERENCIA DEFI... Nº Exp.: 63020010 20 de marzo 2013

Comunicación grupos formativos

Está en: Planes de formación > ¿Qué desea hacer? > Comunicación > Detalle de costes

GRUPOS FORMATIVOS COSTES

Documento Imputación

Imputación [Factura/9]

Imputación

Referencia: 9

Relación plan: Asociado

Concepto: Alquiler de equipos

Importe: 7000 €

Grupos formativos a los que se imputa el coste:

Código acción: Código grupo: Denominación grupo: Estado: -- Elija opción --

Acciones formativas a las que se imputa el coste:

Nº: Denominación: Presencial A distancia Teleformación

N° Denominación

- 1 IMPARTICIÓN O TUTORÍAS PRESENCIALES O A DISTANCIA O TELEFORMACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO DE 100 HORAS
- 2 IMPARTICIÓN O TUTORÍAS DE GRUPOS
- 3 IMPARTICIÓN O TUTORÍAS DE GRUPOS DE TRABAJO A DISTANCIA O TELEFORMACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO DE 100 HORAS
- 5 IMPARTICIÓN O TUTORÍAS DE GRUPOS DE TRABAJO DE 100 HORAS

Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. C/ Torrelaguna, 56. 28027 Madrid
 Política de privacidad | Visualización | Accesibilidad



GRUPOS FORMATIVOS COSTES

Documento Imputación

Imputación [Factura/9]

La imputación se ha grabado correctamente

Imputaciones a grupo

No se encontraron resultados.

Imputaciones a acciones formativas

<input type="checkbox"/>	Acción	Denominación	Concepto	Relación plan	Horas	Importe
<input type="checkbox"/>	1	IMPARTICIÓN O TUTORÍAS PRESENCIALES O A DISTANCIA O TELEFORMACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO DE 100 HORAS	Impartición o tutorías presenciales o a distancia o Teleformación	Directo		2.000,00 €
<input type="checkbox"/>	2	IMPARTICIÓN O TUTORÍAS DE GRUPOS	Impartición o tutorías presenciales o a distancia o Teleformación	Directo		2.000,00 €
<input type="checkbox"/>	3	IMPARTICIÓN O TUTORÍAS DE GRUPOS DE TRABAJO A DISTANCIA O TELEFORMACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO DE 100 HORAS	Impartición o tutorías presenciales o a distancia o Teleformación	Directo		2.000,00 €
<input type="checkbox"/>	5	IMPARTICIÓN O TUTORÍAS DE GRUPOS DE TRABAJO DE 100 HORAS	Impartición o tutorías presenciales o a distancia o Teleformación	Directo		2.000,00 €

TOTAL IMPORTE DIRECTO: 8.000,00 € TOTAL IMPORTE ASOCIADO: 0,00 €

Imputaciones al plan de formación

<input type="checkbox"/>	Concepto	Relación plan	Importe
<input type="checkbox"/>	Alquiler de equipos	Asociado	7.000,00 €
TOTAL IMPORTE: 7.000,00 €			