

| TIPO DE AYUDA SOLICITADA (marcar la/s que proceda/n) | Cuantía solicitada (diaria) Teóricas | Documentos aportados con la solicitud (señalar la/s casilla/s correspondiente/s) |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Transporte Público | Urbano _____ € Interurbano _____ € | <ul style="list-style-type: none"> • Billetes de transporte utilizados. • Aclaración en caso de usar diferentes medios para completar el trayecto. |
| <input type="checkbox"/> Transporte Vehículo Propio | € | <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de empadronamiento actualizado. • Acreditación de falta de medios de transporte público entre el domicilio y el centro de formación compatibles con el horario de impartición del curso. • Distancia entre el domicilio y el centro de formación. |
| <input type="checkbox"/> Manutención | € | <p>(Sólo para jornadas de impartición con horario partido (mañana/tarde))</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de empadronamiento actualizado. • Justificantes de gasto por comida. • Distancia entre el domicilio y el centro de formación. |
| <input type="checkbox"/> Alojamiento y Manutención | € | <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de empadronamiento actualizado. • Contrato arrendamiento/factura de hospedaje. • Justificantes de gasto por manutención. |
| <input type="checkbox"/> Transporte inicio/fin | € | <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de empadronamiento actualizado. • Distancia entre el domicilio y el centro de formación. • Billetes de transporte (desplazamiento inicio/fin). |
| <input type="checkbox"/> Conciliación | Nº miembros de la unidad familiar: <input type="text"/> € | <ul style="list-style-type: none"> • Copia Libro Familia/doc. justificativa grado parentesco del familiar dependiente. • Documentación acreditativa del grado de dependencia del familiar dependiente. • Documentación acreditativa de que el familiar dependiente está a cargo del solicitante. • Acreditación de ingresos de TODOS los miembros de la unidad familiar (Rentas < 75% IPREM). • Certificado acreditativo de la oficina de empleo de no haber rechazado ofertas de trabajo adecuadas ni de promoción, formación o reconversión profesional desde que se agotase la prestación o el subsidio por desempleo. |
| <input type="checkbox"/> Beca | € | <ul style="list-style-type: none"> • Certificado de discapacidad (IMSERSO o Administración competente) |
| TOTAL DE TODAS LAS AYUDAS | TOTAL AYUDA SOLICITADA € | <ul style="list-style-type: none"> • ACREDITACIÓN DE SITUACIÓN DE DESEMPLEO (Documentación de "alta" o "suspensión" de la tarjeta de demanda de empleo durante el período formativo expedido por los Servicios de empleo de la Comunidad Autónoma e informe actualizado de Vida Laboral) • JUSTIFICACIÓN DE FALTAS DE ASISTENCIA al curso. |

OBSERVACIONES (otros documentos aportados, aclaraciones a la información señalada, especificación de distancias ante distintos centros de formación –teórica/práctica-, especificación de distancias en modalidades de transporte combinado, aclaraciones al importe solicitado –diario/total-, etc.)

IMPORTANTE:

Se deberá cumplimentar el impreso debidamente firmado, así como los tipos de ayudas para las que se solicita la Beca y/o Ayuda. Se deberán conservar TODOS los **justificantes acreditativos del gasto** realizado a lo largo del curso, así como TODOS los soportes que justifiquen las **faltas de asistencia** a la formación (visitas médicas, consecución de empleo u otras circunstancias).